



✓

CITTA' DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

SERVIZI DEMOGRAFICI

N° Registro del Servizio <u>7</u>	DATA ESECUTIVITA' _____
N° Registro Generale <u>486</u>	
N° ALBO <u>220</u> del <u>6 APR. 2016</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Impegno di spesa per fornitura e acquisto materiale vario ufficio elettorale per le Elezioni del Referendum popolare abrogativo del 17 aprile 2016 dalla ditta Tipolitografia R. Gnisci di Paola.

Il giorno **24** del mese di FEBBRAIO dell'anno duemilasedici e nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

PREMESSO che l'Ufficio Elettorale in occasione delle prossime consultazioni elettorali del Referendum popolare di domenica 17.aprile 2016 ha la necessità di essere fornito di stampati e di materiale vario occorrenti per il buon funzionamento dell'Ufficio medesimo;

Che, pertanto, si rende necessario procedere all'acquisto del materiale necessario per le elezioni di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che, per i fini di cui sopra e così come per il passato, ci si è rivolti alla Ditta Tipolitografia Roberto GNISCI & Figli s.n.c., storico fornitore di questo Comune il quale ha sempre dimostrato grande puntualità, precisione e serietà nell'effettuazione delle forniture, che ha fatto pervenire apposito preventivo di spesa, con un costo da sostenere pari a € 1.141,92, iva inclusa, come da allegato preventivo;

DATO ATTO che l'offerta/preventivo fatta pervenire dalla ditta Tipolitografia Roberto GNISCI & Figli s.n.c., che si allega alla presente, è complessivamente congrua;

RITENUTO, pertanto, potersi legittimamente affidare alla citata ditta la fornitura del materiale occorrente per lo svolgimento dell'elezioni del Referendum di che trattasi;

VISTO il D.Lgs 18.08.2000, n.267;

STANTE la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **IMPEGNARE**, la somma complessiva di € 1.141,92 IVA inclusa, per la fornitura e l'acquisto del materiale, di cui all'allegato preventivo con imputazione sull'intervento 1010708, con imputazione sull'intervento 502/0 presso la ditta Tipolitografia Roberto GNISCI & Figli s.n.c. di cui all'allegato preventivo;
- 3) **DARE ATTO:**

- a) che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n°267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
 - b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.
- 6) **RIMETTERE** copia della presente:
- a) All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
 - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SS.DD.
(Rag. Giancarlo SOCIEVOLE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento <u>1010708</u> cap <u>502/0</u> PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio Competenza</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il responsabile di Ragioneria (Dssa. Maria Luisa MERCURI)</p>	<p>-somma stanziata</p> <p>-variaz. In aumento</p> <p>-variaz. In diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data.....</p> <p>..... Responsabile (Dssa, Maria Luisa MERCURI)</p>
--	--

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

da ~~16~~ **6 APR. 2016** al **21 APR. 2016**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

