



CITTA' DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

**DETERMINAZIONE DEL SETTORE
SEGRETERIA GENERALE**

N° Registro del Servizio 8

N° Registro Generale 562

N° ALBO 204 del 27.03.2015

DATA ESECUTIVA' _____

Al _____

TRASMISSIONE A:

SINDACO

SEGRETARIO

ALTRI _____

Oggetto: Liquidazione fattura n° 00042 del 19.03.2015 Ditta Data Service srl. per intervento tecnico su MINOLTA BH 250 Sostituzione guida carta forno + manodopera, in dotazione all'Ufficio di Segreteria Generale.

L'anno Duemilaquindici il giorno Venticinque del mese di Marzo e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt. 97, comma 4, lettera d), 107 e 109, comma 21 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e successive modificazioni;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modifiche, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2001, a sua volta modificato con deliberazione della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n.208 del 2.9.2008, n.210 del 9.9.2008 e n.248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

PREMESSO:

- 1) **CHE** con propria determinazione n. 6 del 17.03.2015 del registro di servizio, e n° 530 del registro generale datata 17.03.2015 è stata approvato l'impegno di spesa per intervento tecnico su MINOLTA BH 250 Sostituzione guida carta forno + manodopera, in dotazione all'Ufficio di Segreteria Generale, presso la Ditta Data Service s.r.l., per un importo di € 146,40 (iva compresa);

CONSIDERATO che la Ditta Data Service s.r.l., a seguito di regolare ordinazione, ha effettuato il lavoro di cui trattasi;

VISTA la fattura n° 00042 del 19.03.2015 ammontante ad € 146,40(iva compresa);

RITENUTO doversi disporre la relativa liquidazione;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n.267 (T.U.E.L.);

STANTE la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;

- 2) **LIQUIDARE**, come liquida, a favore della ditta Data Service S.r.l. con sede in Amantea in Corso Vittorio Emanuele n. 25 - 87032 Amantea, la somma complessiva di € 146,40 Iva compresa a saldo della fattura n° 00042 del 19.03.2015;
- 3) **IMPUTARE** la spesa complessiva €. 146,40 iva compresa sull'intervento n.1010203 -CAP 333/0 del corrente esercizio finanziario, già precedentemente impegnato con propria determinazione n. 6 del 17.03.2015 del registro di servizio, e n° 530 del registro generale datata 17.03.2015 ;

LA PRESENTE determinazione:

- a) Diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

TRASMETTERE copia della presente determinazione:

- c) All'Ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
- d) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;



Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Luisa Mercuri

ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata
Intervento _1010203 Capitolo 333/0	-variaz. In aumento
Bilancio Corrente Esercizio	-variaz. In diminuzione.....
Competenza Residui	-somme già impegnate.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	-somma disponibile.....
Il responsabile di Ragioneria (Dott.ssa Maria Luisa Mercuri)	Data.....Il ResponsabileDott.ssa Maria Luisa Mercuri

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi
dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO