



CITTÀ di AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

UFFICIO TECNICO - LAVORI PUBBLICI

N° Registro del Settore 83 del 04.06.18	
N° Registro Generale 616	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO 415 del 08 GIU, 2018	Al _____

DA TRASMETTERE A:	SINDACO	SEGRETARIO GENERALE	ALTRI _____
----------------------	---------	------------------------	-------------

Oggetto: Riconoscimento funzione coordinatore servizi tecnici manutentivi ed assegnazione indennità specifica responsabilità periodo marzo/dicembre 2017. Impegno di spesa e liquidazione in favore del dipendente comunale signor Staccuneddu Aurelio.

L'anno ^{DA} duemiladiciotto, il giorno ⁵ del mese di ⁰⁶ e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Visti gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto comunale;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 605 del 13.8.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 31.10.1997, nel testo vigente;

Tenuto conto che a partire dal 07.03.2017 e fino al 05.02.2018, con decreto Sindacale protocollo 12699 del 21.09.2017, erano state conferite al sottoscritto Ing. Francesco Lorello le funzioni di Responsabile del Settore VI "Lavori Pubblici – Manutenzione – Ambiente – Cooperative Sociali – Cimiteri – Urbanistica – Edilizia Privata – Demanio – E.R.P. e rapporti con l'ATERP – Sicurezza sul lavoro";

Dato atto che nella macro struttura del Settore Tecnico di cui il sottoscritto era responsabile vi è stata la necessità di individuare un responsabile esterno coordinatore dei servizi tecnici manutentivi con la responsabilità del buon andamento degli stessi;

Precisato che il dipendente individuato per lo svolgimento di tale incarico è stato il Signor Aurelio Staccuneddu;

Precisato, altresì, che la responsabilità attribuita concerneva il dovere di vigilanza sui servizi e sui dipendenti comunali esterni oltre al raccordo con le Cooperative assegnatarie dei servizi e che l'attribuzione e lo svolgimento di tale responsabilità non ha determinato in alcun modo l'attribuzione di mansioni superiori per il dipendente incaricato;

Considerato che il contratto decentrato regolarmente approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n.181 del 07.10.2010 prevede un plafond economico di €. 6.000,00 alle specifiche responsabilità ed attualmente risulta non interamente impegnato;

Tenuto conto che era stato attribuito al dipendente Aurelio Staccuneddu per lo svolgimento delle mansioni assegnate per il periodo marzo/dicembre 2017 la somma complessiva di €.1.400,00 da prelevare dall'apposito fondo di cui al contratto decentrato di lavoro;

Dato atto che l'incarico assegnato è stato regolarmente svolto e che, pertanto, è doveroso procedere alla relativa liquidazione;

D E T E R M I N A

LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

A. Di dare atto:

- che la responsabilità di procedimento riguardante il coordinamento e la vigilanza dei servizi tecnici manutentivi esterni è stata attribuita per il periodo marzo/dicembre 2017 al dipendente Aurelio Staccuneddu;
- che per lo svolgimento di tale mansione è stata attribuita al dipendente la somma complessiva di €.1.400,00 da prelevare dall'apposito fondo di cui al contratto decentrato di lavoro;
- che l'incarico è stato regolarmente svolto;

B. di impegnare la somma complessiva di euro 1.400,00 a copertura delle prestazioni svolte;

C. di imputare ed impegnare la spesa di che trattasi sul capitolo ⁸⁰²⁷/₀₀₀ del bilancio 2018, UEB n.;

D. di attestare, ai sensi dell'art. 9, legge n. 102/2009, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica, secondo quanto stabilito delle misure organizzative adottate dall'ente e nei limiti ivi previsti;

E. di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il sottoscritto Ing. Francesco Lorello;

F. di trasmettere il presente atto al Settore 5 – Gestione Economica e Finanziaria - per i provvedimenti conseguenti di competenza;

G. di adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al Dlgs n° 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" www.comuneamantea.gov.it;

H. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis Dlgs 267/2000, ovvero - valutati i presupposti di fatto e di diritto - la correttezza, il rispetto delle regole anticorruzione ed il rispetto nella normativa sulla privacy, che consentono al sottoscritto responsabile del settore di approvarlo;

I. di attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della Legge 241/1990 come introdotto dalla Legge anticorruzione n.190/2012..

La presente determina:

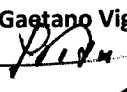

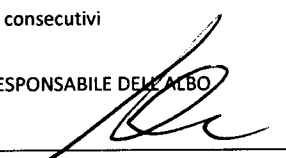

- Diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.lgs 18.08.2000, n° 267;
- Sarà pubblicata ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, all'Albo on line Comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi.
- Sarà trasmessa in data odierna all'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
 (Ing. Francesco Lorello)



VISTI ED ATTESTAZIONI

UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento _____ Capitolo <u>80037/16</u> PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio - <u>MP.C. 309/1</u></p> <p><input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui <u>LR.C. 58F/1</u></p> <p><u>2018</u></p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.</p> <p>Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.</p> <p>Data <u>7-6-2018</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria Dr. Gaetano Vigliatore </p>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data <u>7-6-2018</u></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile di Ragioneria Dr. Gaetano Vigliatore </p>
<p style="text-align: center;">P U B B L I C A Z I O N E</p> <p style="text-align: center;">Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi</p> <p>dal <u>8 GIU. 2018</u> al <u>23 GIU. 2018</u></p> <p style="text-align: right;">IL RESPONSABILE DELL'ALBO </p> <p style="text-align: center;"></p>	