

**COMUNE DI AMANTEA****( Prov. di Cosenza )***Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)  
Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013**Determinazione Responsabile del Settore Servizi Sociali*

<b>N° Registro del Servizio 24 del 27/06/2019</b>			
N° Registro Generale <b>620</b>		DATA ESECUTIVITÀ _____	
N° ALBO <b>del 435 del 27 GIU. 2019</b>		_____	
TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____

OGGETTO: Agevolazioni Tariffe Bonus Energia, Gas ed Idrico. Provvedimenti

L'anno Duemiladiciannove il giorno 27 del mese di Giugno nel proprio ufficio;

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI****VISTI** gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;**VISTO** il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni**VISTO** il Decreto del Sindaco n° 28 del 02/01/2019 con il quale sono state conferite alla Dott.ssa Maria Concetta Zagordo le funzioni di Responsabile del Settore Personale, Servizi Sociali, UPD**VISTI** gli artt. 49 e 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni**PREMESSO CHE:**

- Con decreto Interministeriale del 28 dicembre 2007 è stato ridefinito il sistema tariffario della fornitura di energia elettrica in favore dei clienti domestici in condizioni di disagio economico;
- Il D.L. 29/11/2008 n. 185 convertito nella legge 28/01/2009 n. 2 ha esteso alla fornitura di gas il diritto di compensazione della spesa introducendo il bonus gas
- Con l'art. 3 comma 1 del DPCM 13/10/2016 è stato istituito il Bonus Sociale Idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici in condizione di disagio economico sociale;
- La deliberazione 402/2013/R/com dell'Autorità per l'energia elettrica ed il Gas ha approvato il "Testo integrato delle modalità applicative dei regimi di compensazione della spesa sostenuta dai clienti domestici disagiati per le forniture di energia elettrica e gas – TIBFG", il quale con effetto dal 1° gennaio 2014 ha integrato e sostituito i precedenti provvedimenti attuativi
- Che con la deliberazione n. 897/2017/R/IDR del 21/12/2017 come modificata con deliberazione n. 227/2018/R/IDR l'autorità per l'Energia Elettrica, il Gas ed il Sistema Idrico ha approvato il testo integrato delle modalità applicative del Bonus Sociale Idrico (TIBSI) che prevede la presentazione delle domande di ammissione al Bonus Sociale Idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati a partire dal 01/07/2018
- Che con deliberazione n. 165/2019/R/COM del 07/05/2019 l'autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente ha deliberato di apportare delle modifiche al testo integrato delle modalità applicative dei regimi di compensazione della spesa sostenuta dai clienti domestici disagiati per le

forniture d Energia Elettrica e Gas Naturale (TIBEG) ed al Testo integrato delle modalità applicative al Bonus sociale Idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati (TIBSI) in coerenza con l'articolo 5, comma 7, del decreto-Legge 28 Gennaio 2019, n° 4, convertito con modificazioni nella Legge 28 marzo 2019, n. 26;

- Il decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 ha stabilito, ai fini dell'individuazione dei clienti in condizioni di effettivo disagio economico, di utilizzare l'indicatore di Situazione Economica Equivalente ISEE previsto dal decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni ed integrazioni, ora novellato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 159/2013;
- Il Decreto interministeriale del 28 dicembre ha previsto che il cittadino deve presentare la richiesta di accesso al beneficio al Comune di residenza;
- Il protocollo d'intesa sottoscritto in data 19/12/2008 tra ANCI Associazione Nazionale dei Comuni Italiani e la Consulta Nazionale dei CAF, sulla base del quale i Comuni possono avvalersi della collaborazione dei CAF per la gestione del servizio per la raccolta delle istanze di "Buono Sociale per l'energia elettrica ed il Gas" mediante stipula di convenzione il cui schema base, contenente tutte le indicazioni necessarie, è allegato al protocollo d'intesa quale parte integrante e sostanziale;
- in data 17/10/2018 sul portale SGATE , Sistema di Gestione delle Agevolazione sulle tariffe energetiche, è stata riportata la seguente comunicazione "Si comunica a tutti gli Amministratori Comunali che, contestualmente al rilascio in esercizio del canale applicativo per i CAF. È stata resa disponibile anche la funzionalità per abilitare i CAF alla presentazione delle domande idriche. Analogamente a quanto accade per le domande di bonus elettrico e gas gli Amministratori possono pertanto procedere all'abilitazione dei CAF delegati all'invio delle istanze di bonus idrico"
- che l'Autorità per l'Energia Elettrica, il Gas e l'Acqua ha stabilito, tra l'altro, l'utilizzo, anche per quest'ultima misura agevolata, dell'inoltro della domanda attraverso il sistema SGATE (Sistema delle Agevolazioni sulle tariffe energetiche) in attuazione della deliberazione 18 maggio 2017 n. 336/2017/A, in base alla quale tra l'Autorità per l'energia elettrica, il gas ed il sistema idrico ed ANCI è stata stipulata una Convenzione per il periodo dal 1 marzo 2017 al 29.02.2017" per l'esercizio, la manutenzione e lo sviluppo del sistema di gestione delle agevolazioni sulle tariffe energetiche (SGATE) e per la corresponsione dei maggiori oneri ai Comuni
- L'INPS ha stipulato una convenzione con i centri di assistenza fiscale per affidare a questi ultimi la ricezione delle dichiarazioni sostitutive ed il rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto delle dichiarazioni ed il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);
- Il Comune di Amantea, al fine di agevolare la cittadinanza ad ottenere adeguata assistenza per la corretta compilazione delle domande di accesso alle agevolazioni sociali ha ritenuto opportuno dall'Anno 2019/2020 di avvalersi dei CAF convenzionati con l'INPS per l'espletamento delle funzioni di assistenza in argomento, giusta Delibera di G.M n. 78 del 14/06/2019

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta Municipale n° 78 del 14/06/2019

#### **CONSIDERATO CHE**

- Il comune di Amantea, nell'ottica del perseguimento di un pubblico interesse, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, intende acquisire manifestazioni d'interesse alla stipula di convenzioni da parte dei CAF (Centri di Assistenza Fiscale) aderenti alla consulta dei CAF, operanti nel territorio comunale, al fine di delegare le attività di gestione del bonus sociale per l'energia elettrica – gas- idrico dalla data di sottoscrizione della convenzione al 31/12/2020
- Che l'acquisizione delle manifestazioni di interesse non costituiscono in alcun modo procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale, né sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi trattandosi di mera indagine conoscitiva ad evidenza pubblica, finalizzata all'individuazione

di partners da consultare nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, economicità, efficacia dell'azione amministrativa.

- Ai fini del convenzionamento con l'Ente è richiesto il possesso da parte dei CAF, operanti nel territorio di Amantea, dei seguenti Requisiti debitamente documentati:
  - a) Essere regolarmente iscritti all'Albo Nazionale dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale
  - b) Essere regolarmente autorizzati alla gestione completa delle pratiche di bonus energia e gas, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra l'ANCI e la Consulta Nazionale del CAF
  - c) Essere in possesso dell'abilitazione da parte dell'INPS per la trasmissione dei dati per via telematica da almeno due anni
  - d) Non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione
- A fronte dello svolgimento dei servizi oggetto della convenzione verrà corrisposta ai CAF firmatari della convenzione, l'esatta somma rimborsata da SGATE, contabilizzata come già comprensiva d'IVA, per ogni richiesta, rinnovo, variazione di bonus gas, energia, idrico trasmessa dal CAF ed acquisita alla piattaforma SGATE
- Il compenso sarà corrisposto, previa emissione di fattura, sulla base dei dati resi disponibili alle parti dalla piattaforma SGATE
- L'importo dei compensi previsti è ritenuto congruo rispetto alla qualità dei servizi erogati dai CAF considerato che si tratta dello stesso importo rimborsato dall'ANCI in sede riconoscimento dei maggiori oneri sostenuti dai Comuni per l'attività di gestione delle richieste di bonus energia e gas
- Che i rapporti convenzionali per la gestione delle richieste di bonus energia, gas ed idrico avranno durata dalla sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2020
- L'Amministrazione, in attuazione ai principi di trasparenza e pari accessibilità al servizio, intende dare ampia pubblicizzazione all'iniziativa al fine di consentire a tutti i CAF interessati che operano sul territorio comunale di aderire alla convenzione, rendendo noti i requisiti di accesso al convenzionamento, attraverso la pubblicazione di un avviso pubblico (Allegato A)
- I CAF interessati dovranno manifestare formalmente la propria disponibilità a sottoscrivere la convenzione facendo pervenire apposita richiesta, redatta in conformità al fac simile allegato (Allegato 1) trasmessa via Pec all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.amantea.cs.it](mailto:protocollo@pec.comune.amantea.cs.it)
- Ciascun CAF dovrà sottoscrivere il Patto d'integrità (Allegato 2) alla presente determinazione
- **ATTESO CHE** si rende necessario prendere atto dello schema di convenzione, approvato con delibera di G. M. n° 78 del 14/06/2019 a cui potranno aderire anche successivamente altri CAF aventi i requisiti richiesti per lo svolgimento del servizio nonché la presenza di almeno una sede operativa sul territorio del Comune di Amantea
- **ATTESO CHE** si rende necessario adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)
- **ATTESO CHE** si rende necessario attestare la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento
- **ATTESO CHE** si rende necessario attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012
- **VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- **VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- **VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

- **VISTO** il regolamento comunale sui controlli interni;
- **VISTO** lo statuto dell'Ente
- **RITENUTO OPPORTUNO** provvedere in merito

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa:

- **DI PRENDERE ATTO** della delibera di Giunta Municipale n° 78 del 14/06/2019 recante atto di indirizzo al funzionario responsabile del settore servizi sociali relativamente alle Agevolazioni Tariffe Bonus Energia, Gas ed Idrico
- **DI VOLER ACQUISIRE**, nell'ottica del perseguimento di un pubblico interesse, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, manifestazioni di interesse alla stipula di convenzioni da parte dei CAF (Centri di Assistenza Fiscale) aderenti alla consulta Nazionale dei CAF, operanti nel territorio del Comune di Amantea, al fine di delegare le attività di gestione delle domande del bonus sociale e per l'energia elettrica, il gas e l'idrico, periodo dalla data di sottoscrizione della convenzione fino al 31/12/2020
- **DI APPROVARE** a tal fine l'Avviso Pubblico (Allegato A), il modello di domanda di convenzionamento (Allegato 1,) il protocollo d'integrità (Allegato 2) parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, finalizzati ad ottenere manifestazioni d'interesse alla stipula di apposita convenzione da parte dei CAF operanti nel territorio del Comune di Amantea, per la gestione, nel periodo che intercorre dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2020, delle richieste di bonus energia, gas, e idrico
- **DI DARE ATTO** che, una volta acquisite le istanze, l'Amministrazione procederà a redigere un elenco di soggetti richiedenti che soddisfino le condizioni richieste e che saranno invitati alla successiva fase di sottoscrizione della convenzione
- **DI DARE ATTO** che alla Convenzione potranno aderire anche successivamente altri CAF aventi i requisiti richiesti per lo svolgimento del servizio nonché la presenza di almeno una sede operativa sul territorio del Comune di Amantea
- **DI STABILIRE** che il rapporto convenzionale con i CAF per la gestione delle richieste di bonus energia – gas – idrico avrà la durata dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2020
- **DI STABILIRE** che a fronte dello svolgimento dei servizi oggetto della convenzione verrà corrisposta ai CAF firmatari della convenzione, l'esatta somma rimborsata da SGATE, contabilizzata come già comprensiva d'IVA, per ogni richiesta, rinnovo, variazione di bonus gas, energia, idrico trasmessa dal CAF ed acquisita alla piattaforma SGATE
- **DI RIMANDARE** l'impegno delle risorse economiche necessarie ad atto successivo, al termine dell'istruttoria della manifestazione di interesse da parte dei CAF;
- **DI DARE ATTO** che l'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura attivata, senza che per questo i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcun tipo di diritto;
- **DI PRECISARE** a norma dell'art. 183 comma 9 bis del vigente TUEL che trattasi di spesa corrente
- **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis c. 1 del d. Lgs n. 267/2000 oltre all'impegno di cui sopra non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, fatto salvo il controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dall'attestazione di copertura finanziaria allegata alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale
- **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, trasmessa al servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 del D. Lgs 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;

- **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione “Amministrazione Trasparenza” [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)
- **DI ATTESTARE** la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento
- **DI ATTESTARE** l’inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all’art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012
- **DI DARE ATTO**
  - a. che la presente determinazione diventerà esecutiva con l’apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore finanziario ai sensi dell’art. 151 del D. Lgs 267/2000 (T.U.E.L.)
  - b. Che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio on line del Comune dell’Ente per quindici giorni consecutivi
- **DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione
  - a. al Responsabile dell’Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti in ordine alla regolarità contabile
  - b. all’Ufficio di segreteria per gli adempimenti in ordine alla prescritta pubblicazione all’Albo pretorio on line dell’Ente

si procede:

- alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.Lgs. 33/2014;
- di affiggere all’Albo Pretorio Comunale, copia della presente Determinazione a titolo di pubblicazione e notizia.

Il presente provvedimento, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmesso al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti previsti dall’art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. ro 267.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Rosa Rebecca Lepi*

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

- PARERE FAVOREVOLE  
 PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

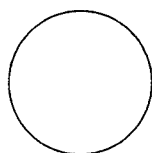
Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio



Data .....

Il Responsabile del servizio finanziario

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal **27 GIU. 2019** ..... **AC 14 LUG. 2019**

Data, **27 GIU. 2019** .....



Responsabile del servizio



**COMUNE DI AMANTEA**

**( Prov. di Cosenza )**

*Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)  
Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013*

---

*Allegato A*

**AVVISO ESPLORATIVO**

Rivolto ai CAF operanti sul territorio comunale per manifestazione di interesse alla stipula di una Convenzione per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico Gas Idrico  
Anni 2019-2020

**Art. 1 – Obiettivi e finalità**

Il Comune di Amantea, nell'ottica del perseguimento di un pubblico interesse, nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa, intende acquisire manifestazione di interesse alla stipula di convenzioni da parte dei CAF (Centri di Assistenza Fiscale) aderenti alla Consulta nazionale dei CAF, operanti nel territorio di Amantea, al fine di delegare le attività di gestione delle domande del bonus sociale per l'energia elettrica, il gas ed il bonus idrico

**Art. 2 – Oggetto delle convenzioni**

Oggetto delle convenzioni è il servizio di ricezione, gestione e caricamento su piattaforma SGATE delle domande di Bonus energia, gas ed idrico, come meglio specificato nella Convenzione

Il rapporto di collaborazione con l'ente sarà regolato mediante apposita convenzione il cui schema è allegato al presente Avviso ed avrà durata dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2020.

Il CAF svolgerà i servizi ad esso affidati senza alcun onere aggiuntivo a carico dei cittadini, garantendo personale qualificato ed appositamente dedicato. Il medesimo dovrà essere dotato di apposita copertura assicurativa, in caso di eventuali danni provocati da errori o inadempienze, commessi nello svolgimento dei servizi oggetto della convenzione

**Art. 3 - Requisiti**

I CAF interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere regolarmente iscritti all'Albo dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio di attività di assistenza fiscale;
- Essere regolarmente autorizzati alla gestione completa delle pratiche di bonus energia-gas ed idrico, ai sensi dell'accordo sottoscritto tra l'ANCI e la Consulta Nazionale del CAF;
- Avere sede operativa nel territorio del Comune di AMANTEA;
- Non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del Codice degli appalti e delle concessioni (D.Lgs.N.50del18/04/2016) e s.m.i. e di qualsivoglia causa di impedimento a stipulare contratti con la pubblica amministrazione

I CAF dovranno altresì essere convenzionati con l'INPS per la ricezione delle dichiarazioni sostitutive, la trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, il rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);

I requisiti richiesti dovranno essere posseduti alla data di invio della domanda, pena il mancato convenzionamento

#### **Art. 4 – Condizioni economiche delle prestazioni svolte dai CAF**

A fronte dello svolgimento dei servizi oggetto della convenzione verrà corrisposta ai CAF firmatari della convenzione, l'esatta somma rimborsata da SGATE, contabilizzata come già comprensiva d'IVA, per ogni richiesta, rinnovo, variazione di bonus gas, energia, idrico trasmessa dal CAF ed acquisita alla piattaforma SGATE

#### **Art. 5 - Durata**

Il sistema di qualificazione avrà la durata decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione e fino al 31/12/2020

#### **Art. 6 – Domanda di Convenzionamento**

I CAF interessati, dovranno inoltrare formale domanda, redatta esclusivamente su apposito modello disponibile sul sito del Comune [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it) indirizzata a: Comune di Amantea – Settore Politiche Sociali e dovrà essere trasmessa unicamente tramite pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.amantea.cs.it](mailto:protocollo@pec.comune.amantea.cs.it) a partire dalla data di pubblicazione sino al 30/09/2020.

All'Oggetto della Pec dovrà essere riportata la seguente dicitura: convenzionamento per la gestione delle richieste di bonus energia, gas, idrico

Qualora la richiesta di convenzionamento sia incompleta o si ritenga necessario acquisire ulteriori informazioni/documenti, verrà richiesta l'integrazione resasi necessaria.

Non verranno prese in considerazione le domande non rispondenti integralmente alle prescrizioni del presente Avviso.

Il Comune di Amantea si riserva, ad insindacabile giudizio, di non procedere all'accettazione dell'istanza presentata ed alla successiva stipula della convenzione, in caso di omissione o irregolarità non sanabile di uno o più documenti richiesti dal presente avviso. La mancata regolare iscrizione del CAF alla Consulta Nazionale dei CAF, o la mancata autorizzazione rilasciata dagli Enti competenti allo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale, comportano automatica esclusione dalla presente procedura.

#### **Art. 7 – Precisazioni**

Si precisa che il presente avviso non costituisce in alcun modo procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale, né sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi, trattandosi di mera indagine conoscitiva ad evidenza pubblica, finalizzata all'individuazione di partners da consultare nel rispetto dei principi di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, economicità, efficacia dell'azione amministrativa. L'Amministrazione si riserva di sospendere, modificare o annullare la presente procedura, senza che per questo i soggetti che abbiano manifestato interesse possano vantare alcun tipo di diritto.



## Art. 8 – Altre informazioni

Il Comune di Amantea si riserva, in ogni caso ed in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, revocare o modificare o annullare definitivamente l'invito alla presentazione di manifestazioni di interesse di cui al presente Avviso Pubblico.

Il Presente Avviso pubblico e relativi allegati è consultabile sul sito istituzionale di Amantea [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Concetta Zagordo, Funzionario responsabile del settore politiche sociali



Il Funzionario Responsabile  
Settore IV  
Politiche Sociali  
Dott.ssa Maria Concetta ZAGORDO



**COMUNE DI AMANTEA**  
**( Prov. di Cosenza )**

*Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)*

*Tel.0982 429229 FAX 0982 41013*

Allegato 1

AL COMUNE DI AMANTEA –  
SETTORE SERVIZI SOCIALI  
C.SO UMBERTO I N° 7  
87032 AMANTEA (CS)

**AVVISO PUBBLICO**

Rivolto ai CAF operanti sul territorio comunale per manifestazione di interesse alla stipula di una Convenzione per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico Gas Idrico anni2019–2020.

IL sottoscritto \_\_\_\_\_ nato  
a \_\_\_\_\_ Prov.(.)il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,  
residentein \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_

In qualità di Legale Rappresentante della seguente Società di Servizi :

**DATI SOCIETA' DI SERVIZI**

Ragione

sociale \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ Con sede legale

in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Con sede operativa in Amantea

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_ e-

mail \_\_\_\_\_

Con Referente operativo per la sede di AMANTEA , per le comunicazioni inerenti il rapporto convenzionale  
oggetto del presente Avviso :

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ natao \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Prov.(\_\_\_\_\_)il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_,

residente

in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_, n

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Tenuto conto che, la Società di Servizi di cui sopra è convenzionata e delegata alla sottoscrizione della  
convenzione di cui al presente Avviso dal seguente CAF nazionale:

#### DATI CAF NAZIONALE

Ragionesociale \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_ Iscrizione all'Albo nazionale dei CAF

n. \_\_\_\_\_, con sede legale

in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_ rappresentato legalmente dal

Sig. \_\_\_\_\_ natao \_\_\_\_\_ Pro

v(\_\_\_\_\_)il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

In nome e per conto del proprio CAF nazionale da cui è delegato, di aderire alla convenzione con il Comune di  
AMANTEA per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico-Gas-Idrico anni 2019/2020 ai sensi dell'Avviso  
Pubblico in oggetto,

#### A TAL FINE

- consapevole delle responsabilità penali che si assume ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000 e s.m.i. ,in caso di falsità in atti e/o dichiarazioni mendaci;
- preso atto che, il Comune di AMANTEA si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese;

- preso atto altresì che il mancato possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso in oggetto comporterà la non idoneità del soggetto alla sottoscrizione della convenzione;

### DICHIARA

Sotto la propria responsabilità ai sensi e per gli effetti del D.P.R.445/2000 e s.m.i.

1. Di disporre di idonea sede operativa nel territorio comunale, come da dati specificati nella presente domanda, che osserverà i seguenti orari di ricevimento al pubblico:

	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Mattina						
Pomeriggio						

2. Di essere regolarmente iscritti all'Albo dei CAF ed essere regolarmente autorizzati all'esercizio dell'attività di assistenza fiscale;
3. Di essere regolarmente autorizzato alla gestione completa delle pratiche di bonus energia, gas ai sensi dell'accordo sottoscritto tra l'ANCI e la Consulta Nazionale del CAF;
4. Di essere convenzionati con l'INPS per la ricezione delle dichiarazioni sostitutive, la trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti dalle dichiarazioni sostitutive, il rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto della dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);
5. Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art.80 del Codice degli appalti e delle concessioni (D.Lgs.n.50del18/04/2016);
6. (in caso di ulteriore delega a terzo) di delegare alla firma della convenzione oggetto del presente Avviso :

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_, in qualità  
 di \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ Prov.(\_\_\_\_) il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, Via \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_, cell. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_

7. Di assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L.136/2010 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
8. Di aver preso visione e di accettare tutto quanto stabilito nel presente Avviso e nell'allegato schema di convenzione.

ALLEGA ALLA PRESENTE

- Copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
- Delega del CAF nazionale alla sottoscrizione della convenzione oggetto del presente avviso, corredata da copia dei documenti di identità del delegante e del delegato;
- (in caso di ulteriore delega a terzo) Delega in favore del soggetto incaricato dal delegato di cui al precedente punto, alla sottoscrizione della convenzione, corredata da copia dei documenti di identità del delegante e del delegato

Amantea li \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

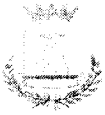
\_\_\_\_\_

Ai Sensi e per gli effetti del REG UE 679/2016 Autorizzo il trattamento dei dati personalità per le finalità relative alla procedura in oggetto

Amantea li \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_



**COMUNE DI AMANTEA**

**( Prov. di Cosenza )**

*Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)  
Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013*

Allegato 2

**PATTO DI INTEGRITA'**

*Questo documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme alla domanda relativa alla manifestazione d'interesse*

Rivolto ai CAF operanti sul territorio comunale per manifestazione di interesse alla stipula di una Convenzione per la gestione delle richieste di Bonus Elettrico Gas Idrico anni 2019-2020.

Con il presente Patto di Integrità sottoscritto dal Comune di Amantea capofila si stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Amantea e dei partecipanti alla procedura in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di **lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.**

Tra

Comune di Amantea, Capofila, con sede legale e domiciliata, ai fini del presente atto in Amantea, C.so Umberto I n. 7 (di seguito per brevità "Comune"), rappresentato dalla Dott. ssa Maria Concetta Zagordo, che interviene nel presente atto in qualità di Responsabile del Settore Servizi Sociali

E

..... con sede legale in ..... via  
..... n. .... C.F. .... e P.IVA  
....., iscritta al ..... di  
..... al n. .... in persona  
..... nato/a a ..... (.....) il  
....., in qualità di .....

**Premesso che**

Per "Patto di Integrità" si intende un accordo avente ad oggetto la regolamentazione del comportamento ispirato ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

- Il presente documento dev'essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun operatore economico che partecipa ad una qualsiasi procedura indetta dall'Amministrazione Comunale, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.
- Il presente "Patto di Integrità" si applica, fatta salva la facoltà dell'adozione di specifici patti/protocolli in relazione alla complessità degli interventi, anche a tutte le procedure sopra e sotto soglia, previste dal nuovo codice degli appalti di cui al D. Lgs. n. 50/2016;
- Questo Patto d'Integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune e degli operatori, anche economici che partecipano alle gare, agli affidamenti, alle convenzioni, dallo stesso indette di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione di un contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.
- Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti e collaboratori del Comune, impiegati ad ogni livello nell'espletamento del servizio affidato e nel controllo dell'esecuzione del relativo servizio sono consapevoli del presente Patto d'Integrità, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di questo Patto.
- Il presente Patto di Integrità è valido e vincolante per il CAF (e le relative sanzioni applicabili) dal momento di partecipazione alla procedura di convenzione sino alla completa esecuzione del servizio convenzionato in esito alla conclusione della specifica procedura cui il CAF ha partecipato.
- Con l'inserimento del "Patto di Integrità" nella documentazione della procedura di convenzionamento si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità di successo a tutti i partecipanti, nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del procedimento di selezione e affidamento;
- Al fine della corretta attuazione del Patto di Integrità ogni interessato potrà rivolgersi per effettuare segnalazioni di eventuali inadempimenti o per ottenere informazioni e chiarimenti al Responsabile per la Prevenzione della corruzione del Comune di Amantea.

**Tutto ciò premesso, le Parti concordano e stipulano quanto segue:**

#### **Art. 1 Finalità**

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza. Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di Integrità costituisce parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento, compresi gli affidamenti diretti, le concessioni e, ove tecnicamente possibile, tutte le procedure istruite mediante il ricorso al mercato elettronico.

La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale dell'operatore economico concorrente comporta l'esclusione dalla gara, a norma dell'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190.

#### **Art. 2 Obblighi dell'operatore economico**

L'operatore economico, per partecipare alla procedura di gara/affidamento:

- Dichiara di non aver influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte Patto di integrità dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere al alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;

- Si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- Assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- Si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Amministrazione aggiudicatrice, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione trasparente" del Comune qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa. Al segnalante si applicano, per quanto compatibili, le tutele previste dall'art. 1, comma 51, della Legge n. 190/2012.
- Si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di Integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- Assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);

### **Art. 3 Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice**

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento



di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti del "codice di comportamento dei dipendenti del Comune e del DPR 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o della convenzione al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

#### **Art. 4 Violazione del Patto di integrità**

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore interessato.

La violazione da parte dell'operatore, sia in veste di concorrente che di affidatario della convenzione, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- Esclusione dalla procedura di convenzione;
- Escussione ed incameramento della cauzione provvisoria ove presentata a corredo dell'offerta;
- Risoluzione della convenzione per grave inadempimento e in danno dell'operatore;
- Responsabilità per danno arrecato al Comune
- Esclusione del concorrente dalle convenzioni e/o affidamenti indetti dal Comune per un periodo di tempo non inferiore ad un anno e non superiore a 5 anni, determinato dall'Amministrazione Comunale in ragione della gravità dei fatti accertati e dell'entità economica del contratto;
- Segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ed alle competenti Autorità.

#### **Art. 5 Efficacia del patto di integrità**

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto d'Integrità fra Comune e gli operatori economici e tra gli stessi operatori economici partecipanti alla medesima gara è devoluta all'Autorità Giudiziaria competente.

**Timbro e firma del Dirigente**  
del Comune di Amantea

**Timbro e firma del Legale Rappresentante**  
dell'Azienda fornitrice del Servizio/Lavoro



**COMUNE DI AMANTEA**

**( Prov. di Cosenza )**

*Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)  
Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013*

*Allegato alla Delibera di Giunta Comunale n° .....del.....*

**SCHEMA DI CONVENZIONE TRA**

IL COMUNE DI AMANTEA (CS) E IL CAF \_\_\_\_\_ PER "BONUS TARIFFA SOCIALE"  
RICHIESTA DELLA TARIFFA SOCIALE PER LA FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E GAS, AI SENSI DEL DECRETO  
INTERMINISTERIALE 28 DICEMBRE 2007, E DEL BONUS SOCIALE IDRICO PER LA FORNITURA DI ACQUA, AI SENSI DEL D.P.C.M. 13  
OTTOBRE 2016, IN FAVORE DI UTENTI DOMESTICI ECONOMICAMENTE DISAGIATI

L'anno duemiladiciannove, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, in Amantea (CS), presso la  
Casa Comunale sita in C.so Umberto I n° 7, cap 87032

**TRA**

Il Comune di Amantea (CS) (Del. G.C. n. .... del ..... ), rappresentato dal Funzionario Responsabile del Settore  
Servizi Sociali, dott.ssa Maria Concetta ZAGORDO, nata a Aiello Calabro (CS) il 04/12/1969 e domiciliata, per la carica,  
presso l'Ente, con sede in Amantea (CS) – C.so Umberto I n° 7 - Codice Fiscale 86000330786, in nome e per conto del quale  
agisce ai sensi dell'art. 107, comma 3 lett. c), D.Lgs. n.267/2000.

**E**

il CAF \_\_\_\_\_, Partita Iva \_\_\_\_\_, iscrizione all'albo n.  
\_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_, di seguito denominato semplicemente CAF,  
rappresentato dal legale rappresentante sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_-Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**PREMESSO**

- che il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 ha ridefinito il sistema tariffario della fornitura di energia elettrica in favore dei clienti domestici in condizioni di disagio economico;
- che l'articolo 46 del D.L. 248 del 31.12.2007 e successivo Decreto Interministeriale hanno previsto l'estensione al settore del gas delle relative agevolazioni;
- che con D.P.C.M. 13 ottobre 2016 è istituito il bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici residenti in condizione di disagio economico sociale;

- che con Deliberazione n. 897/2017/R/IDR è stato approvato da parte di ARERA (Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente) il Testo integrato delle modalità applicative del bonus sociale idrico per la fornitura di acqua agli utenti domestici economicamente disagiati (TIBSI) con decorrenza 1 luglio 2018.
- che il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 ha stabilito, ai fini dell'individuazione dei clienti in condizioni di effettivo disagio economico, di utilizzare l'Indicatore di Situazione Economica Equivalente, I.S.E.E., previsto dal Decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni e integrazioni
- che il Decreto del Ministro per lo Sviluppo Economico del 29/12/2016 ha rideterminato dall'01.01.2017 il valore I.S.E.E. per l'accesso al bonus energia e gas.
- che il Decreto interministeriale del 28 dicembre 2007 ha previsto che il cittadino deve presentare la richiesta di accesso al beneficio al Comune di residenza;
- che il Decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 109 e successivo D.P.C.M. 159 del 05.12.2013 ha definito criteri unificati di valutazione della situazione economica dei soggetti che richiedono prestazioni ovvero servizi sociali o assistenziali in forma agevolata;
- che, ai sensi del Decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 109, art. 4, comma 3 e successive modificazioni e integrazioni, la Dichiarazione Sostitutiva Unica va presentata ai Comuni o ai Centri di Assistenza Fiscale previsti dal D. Lgs. 9 luglio 1997, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, o direttamente all'Amministrazione Pubblica alla quale è richiesta la prima prestazione o alla sede INPS competente per territorio;
- che i Comuni, ai sensi del DPCM 18 maggio 2001, art. 3 e DM 21 dicembre 2000, n. 452 e successive modifiche e integrazioni, al fine di fornire al richiedente l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della Dichiarazione Sostitutiva, possono stabilire le collaborazioni necessarie, anche mediante apposite Convenzioni, con Centri di Assistenza Fiscale;
- che l'INPS ha stipulato una Convenzione con i Centri di Assistenza Fiscale per affidare a questi ultimi la ricezione delle Dichiarazioni Sostitutive, la trasmissione telematica alla banca dati dell'INPS dei dati acquisiti dalle Dichiarazioni Sostitutive, il rilascio all'utente dell'attestazione riportante il contenuto della Dichiarazione e il calcolo dell'ISE (Indicatore della Situazione Economica) e dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente);
- che in base al DM 31 maggio 1999, n. 164, art. 11, per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale il CAF può avvalersi di società di servizi il cui capitale sociale sia posseduto, a maggioranza assoluta, dalle associazioni o dalle organizzazioni che hanno costituito i CAF o dalle organizzazioni territoriali di quelle che hanno costituito i CAF;
- che con l'entrata in vigore del DL 185/2008 e successive modifiche e integrazioni, ossia con il diritto alla compensazione della spesa per la fornitura del gas naturale dal 1° gennaio 2009, i Comuni possono continuare ad avvalersi dei CAF estendendo le Convenzioni in essere oppure sottoscrivendone ad hoc per la gestione del "Bonus gas";
- che a partire dall'01.07.2018 chi ha i requisiti per il bonus elettrico e/o gas potrà richiedere anche il bonus per la fornitura idrica.
- Con delibera di Giunta Comunale n° .....del .....è stata rinnovata la procedura di accreditamento per l'individuazione dei CAF interessati alla sua sottoscrizione

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue

## ART.1 OGGETTO

Il Comune di Amantea (CS) affida al CAF.....,che in persona del suo legale rappresentante.....accetta,l'incarico per la gestione completa delle richieste di Bonus Elettrico, Gas ed Idrico;

## ART. 2 SERVIZIO ISEE

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- assistenza al soggetto dichiarante durante la compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica ai fini del calcolo dell'ISE e dell'ISEE, così come previsto dal Decreto legislativo n.109/1998 e successive modificazioni e integrazioni;
- nel caso in cui il cittadino sia già in possesso della certificazione ISEE in corso di validità e che non sia necessaria la modifica rispetto ai dati inseriti, il CAF non dovrà elaborare una nuova dichiarazione;
- trasmissione telematica della Dichiarazione Sostitutiva Unica al sistema informativo dell'INPS;
- rilascio all'utente di copia dell'attestazione della certificazione relativa alla situazione economica dichiarata, contenente il calcolo dell'ISE e dell'ISEE

## ART.3

### SERVIZIO BONUS TARIFFA SOCIALE PER FORNITURE DI ENERGIA ELETTRICA, DI GAS NATURALE E IDRICHE

Il CAF si impegna ad effettuare i seguenti servizi:

- Assistere l'utente nella compilazione, e relativa sottoscrizione, dei moduli di richiesta per l'accesso alla compensazione;
- Verificare la correttezza del codice fiscale del dichiarante tramite il sistema predisposto dall'Agenzia delle Entrate;
- Rilasciare all'utente copia della ricevuta, debitamente sottoscritta, attestante l'avvenuta presentazione della domanda;
- Trasmettere i dati alla piattaforma SGATE (sistema di Gestione delle Agevolazioni sulle tariffe elettriche).
- Fornire al Comune, annualmente e da consuntivo, mediante apposita comunicazione scritta agli Uffici Servizi Sociali dell'Ente, l'elenco nominativo relativo alle pratiche evase ed inserite nel Sistema SGATE distinto in base alle modalità di presentazione della domanda, (domande unificate-nuove domande disgiunte domande di rinnovo disgiunte e di variazione) prodotto in duplice formato cartaceo ed elettronico;
- A non richiedere corrispettivi all'utenza per l'assistenza relativa ai servizi oggetto della presente convenzione.

## ART. 4 OBBLIGHI DEL COMUNE

- Il Comune si impegna, mediante apposita pubblicazione, a: diffondere una puntuale informazione ai cittadini circa il servizio gratuito oggetto della presente convenzione;
- Informare l'utenza relativamente agli sportelli dei CAF disponibili ad effettuare il servizio, con indicazione dei giorni e degli orari di ricevimento.

## ART.5 CONSERVAZIONE DOCUMENTAZIONE

I dati acquisiti per le istanze di Bonus Gas e per le istanze di Bonus Elettrico con disagio economico e Bonus Idrico sono conservati dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 2 anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche. I dati acquisiti per le istanze di Bonus Elettrico con disagio fisico sono conservati

dal CAF, in formato cartaceo o elettronico, per 10 anni dalla data di trasmissione a SGATE, al fine di consentire le eventuali verifiche.

#### ART.6 CONSERVAZIONE E TRATTAMENTO DATI UTENZA

Nel momento in cui acquisisce la dichiarazione il CAF informerà gli interessati che la dichiarazione e i dati documentali sono da esso acquisiti e trasmessi a SGATE per il raggiungimento delle finalità previste dalla legge e dalla presente convenzione. Il CAF dovrà mantenere la massima riservatezza su qualsiasi notizia, dato, documento o informazione di cui venga a conoscenza in adempimento dell'attività convenzionata. Il CAF è responsabile del trattamento dei dati personali, che sono conferiti dal richiedente della perfetta tenuta e custodia della documentazione ai sensi del Regolamento UE 679/2016 Privacy.

#### ART.7 – POLIZZA ASSICURATIVA

Il CAF stipula apposita polizza assicurativa, al fine di garantire adeguata copertura per gli eventuali danni, di cui si fa carico, provocati da errori materiali e inadempienze commessi dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione. Il CAF dichiara di manlevare il Comune di Amantea (CS) rispetto a qualsiasi danno provocato dai propri operatori nella predisposizione delle pratiche oggetto di questa convenzione

#### ART.8 - COMPENSO

Per i servizi oggetto della presente Convenzione il Comune di Amantea si impegna a corrispondere al CAF, previa emissione di fattura, l'esatta somma rimborsata da SGATE ,contabilizzata come già comprensiva d'iva, per ogni pratica trasmessa dal CAF e acquisita dalla piattaforma SGATE e da consegnare in formato cartaceo al Comune, ai sensi del precedente articolo 2 e 4. Il compenso sarà corrisposto, previa emissione di fattura, sulla base dei dati resi disponibili alle parti dalla piattaforma SGATE (rendicontazione). Le fatture dovranno essere accompagnate dal dettaglio delle pratiche lavorate dal CAF ed il pagamento avverrà previa verifica della regolare esecuzione dei servizi oggetto di affidamento a mezzo bonifico bancario sul conto dedicato comunicato dal CAF secondo le vigenti disposizioni in materia di flussi finanziari.

#### ART.9 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI CONTO DEDICATO.

Ai sensi dell'art.3 della legge 13 agosto 2010 n.136 recante il "Piano Straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", la società incaricata, si obbliga ad assolvere a tutti gli obblighi ivi previsti al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente contratto. Ai fini di quanto sopra, il CAF ha comunicato il proprio conto dedicato :IBAN \_\_\_\_\_

Ai sensi del succitato art.3 costituisce causa di risoluzione della presente convenzione il mancato utilizzo del bonifico bancario, ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. Il Comune verifica l'assolvimento da parte del CAF degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART 10 – DURATA

La presente convenzione ha validità dalla sua sottoscrizione fino al 31/12/2020

ART.11 CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero sorgere per effetto della presente convenzione, il CAF deve eleggere domicilio in Amantea (CS), in mancanza si intenderà presso la Segreteria Comunale di Amantea, pertanto, Foro competente sarà esclusivamente quello di Paola. Eventuali controversie sono devolute alla competenza del giudice ordinario, con espressa esclusione del giudizio arbitrale.

La presente Convenzione Decorre dal .....al.....

Letto Approvato e Sottoscritto

Data

Per il Comune di Amantea  
Il Funzionario Responsabile

Per il CAF

---

---