



# CITTA' DI AMANTEA

(PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA ECONOMALE

N° Registro del Servizio <u>154</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale <u>621</u>	
N° ALBO <u>568 del 120 SET, 2017</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

**Oggetto:** *Approvazione impegno di spesa per intervento tecnico su pc in dotazione all'ufficio Personale alla Ditta Data Service s.r.l*

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno 28 del mese di Aprile e nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**VISTI** gli artt.107 e 109, comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;  
**VISTO** il decreto del Commissario Prefettizio prot. n. 044 del 24.01.2017 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;  
**VISTO** il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008, n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art.16;  
**VISTO** il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997, nel testo vigente;  
**PREMESSO** che per far fronte alle esigenze quotidiane necessarie al buon funzionamento degli uffici comunali, occorre intervenire sul pc in dotazione all'Ufficio Personale per backup dati e ripristino sistema operativo;  
**CHE** per procedere a fare effettuare l'intervento tecnico ci si è rivolto alla Ditta Data Service s.r.l. ;  
**CHE** la ditta data Service s.r.l. fornendo regolare preventivo allegato ha dato la propria disponibilità ad effettuare gli interventi da effettuare sopra citati;  
**RITENUTO** dover procedere all'impegno di spesa di € 85,40 IVA compresa, come da preventivo allegato alla presente determinazione;  
**VISTO** il Regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia (testo coordinato e modificato con la deliberazione consiliare del 11.06.2007 n°30); emanato in esecuzione dell'art.125 del D.L.vo n.163/2006;  
**CONSIDERATO** che nel caso specifico, trattandosi di importo inferiore a Euro 6.000,00 (Euro seimila) non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);  
**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

STANTE la propria competenza in merito;

**D E T E R M I N A**

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno di spesa per effettuare intervento su pc in dotazione all'Ufficio Personale come sopra descritto e meglio specificato nel preventivo allegato alla presente presso la ditta Data Service s.r.l. con sede in Amantea alla Via Vittorio Emanuele n.25 per l'importo complessivo di € 85,40 IVA compresa;
- 3) **IMPUTARE** la somma di cui sopra sull'intervento n. \_\_\_\_\_ del corrente esercizio finanziario.
- 4) **LA PRESENTE** determinazione:
  - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
  - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
- 5) **RIMETTERE** copia della presente:
  - a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
  - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore  
(Rag. Giancarlo SOTTILEVOLE)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE**

**U F F I C I O   D I   R A G I O N E R I A**

<b>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</b>	-somma stanziata.....
<b>Intervento ..... Capitolo ...<sup>331/0</sup>.../ PEG</b>	-variaz. in aumento.....
<b>Bilancio Corrente Esercizio - <sup>2017</sup>IMP. CONT. h. 317</b>	-variaz. in diminuzione.....
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Competenza</b> <input type="checkbox"/> <b>Residui</b>	-somme già impegnate.....
<b>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</b>	-somma disponibile.....
<b>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)</b>	Data <sup>13.09.2017</sup> .....
	Il Responsabile <b>Dr. Gaetano VIGLIATORE</b>

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal ~~20 SET. 2017~~ al ~~5 OTT. 2017~~  
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

