



✓

CITTA' DI AMANTEA

(PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA SERVIZI DEMOGRAFICI -

N° Registro del Servizio <u>12</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale <u>668</u>	
N° ALBO <u>300 del 13 MAG. 2016</u>	AI _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO GENERALE	ALTRI _____
-----------------	---------	------------------------	-------------

Oggetto: APPROVAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER LA FORNITURA DI N. 500 SCHEDE DI FAMIGLIA, PER N. 1986 FOTOCOPIE PROTOCOLLO INFORMATICO, N. 13 RILEGATURE, N. 5 TIMBRI LINEARI E N. 1000 CARTELLINE PER GLI ALLEGATI DI STATO CIVILE ALLA DITTA GNISCI ROBERTO.

L'anno duemila**SEDICI**, il giorno 11 del mese di MAGGIO e nel proprio ufficio,
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt.107 e 109,comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;
VISTO il decreto del Sindaco prot. n.17658 del 09.09.2011 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi,approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997,nel testo coordinato con le successive modificazioni,approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007,a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria,assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008,n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008,con particolare riferimento all'art.16;
VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente,approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997,nel testo vigente;
CONSIDERATO che occorre acquistare n. 500 schede di famiglia su carta schedografia formato 70x33, n. 1986 fotocopie protocollo informatico 2015 per la rilegatura in volumi, n. 13 rilegature in volumi con dorso stampato dei fogli A4 protocollo informatico 2015, n. 5 timbri lineari a 1 rigo per Cimitero Frazione Campora S.G e n. 1000 cartelle per gli allegati di Stato Civile, atti di nascita- matrimonio- morte e cittadinanza su cartoncino;
CHE per procedere all'acquisto del materiale di cui sopra ci si rivolge agli abituali fornitori del comune;
CHE la ditta Roberto Gnisci ha dato la propria disponibilità ad effettuare la fornitura di cui sopra;
RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa di €.1.468,40 iva inclusa per la fornitura di cui sopra, come da preventivo allegato alla presente determina;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia (testo coordinato e modificato con la deliberazione consiliare del 11.06.2007 n°30), emanato in esecuzione dell'art.125 del D.L.vo n.163/2006;

CONSIDERATO che nel caso specifico, trattandosi di importo inferiore a Euro 6.000,00 (Euro seimila) non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

STANTE la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno di spesa per l'acquisto del materiale sopra descritto presso la ditta Gnisci Roberto_ con sede in Paola alla Via San Rocco per l'importo complessivo di €. 1.468,40_IVA compresa;
- 3) **IMPUTARE** la somma di cui sopra sull'intervento n. 1010702 del corrente esercizio finanziario.
- 4) **LA PRESENTE** determinazione:
 - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

DI TRAMETTERE copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Rag. Giancarlo SOCIEVOLE)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.	-somma stanziata.....
Intervento <u>1010702</u>.... Capitolo <u>540/0</u>/ PEG	-variaz. in aumento.....
Bilancio Corrente Esercizio -	-variaz. in diminuzione.....
<input type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui	-somme già impegnate.....
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco	-somma disponibile.....
Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)	Data
	Il Responsabile Dr. Gaetano VIGLIATORE

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 13 MAG. 2016 al 28 MAG. 2016

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

