



CITTA' DI AMANTEA

(PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA ECONOMALE

N° Registro del Servizio <u>27</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° Registro Generale <u>67</u>	
N° ALBO <u>107 del 0 FEB. 2017</u>	AI _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: *Approvazione impegno di spesa per l'acquisto di n. 1 pc lenovo essential S510 core 13 HD 500 GB 4GB RAM-WIN 7 PRO + installazione e configurazione in rete occorrente per l'ufficio Anagrafe del Capoluogo alla Ditta Data Service s.r.l*

L'anno duemiladiciassette, il giorno 14 del mese di FEBBRAIO e nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt.107 e 109,comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;
VISTO il decreto del Sindaco prot. n.419 del 11.01.2016 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997,nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007,a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008,n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008,con particolare riferimento all'art.16;
VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997,nel testo vigente;
PREMESSO che il pc in dotazione all'Ufficio Anagrafe è stato colpito da un virus che ha danneggiato la scheda madre e per far fronte alle esigenze quotidiane necessarie al buon funzionamento dell'Ufficio Anagrafe, occorre procedere urgentemente all'acquisto di un nuovo pc ;
CHE per procedere all'acquisto del sopra citato materiale ci si rivolge agli abituali fornitori del comune ;
CHE la ditta Data Service s.r.l. fornendo regolare preventivo allegato ha dato la propria disponibilità ad effettuare le eventuali forniture del pc;
RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa di € 610,00 IVA compresa, come da preventivo allegato alla presente determinazione per gli eventuali acquisti di cui sopra e meglio specificati nel preventivo ;
VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia (testo coordinato e modificato con la deliberazione consiliare del 11.06.2007 n°30);emanato in esecuzione dell'art.125 del D.L.vo n.163/2006;

CONSIDERATO che nel caso specifico, trattandosi di importo inferiore a €uro 6.000,00 (€uro seimila) non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

STANTE la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno di spesa per l'acquisto di n. 1 pc occorrente per l'ufficio Anagrafe del Capoluogo come da preventivo allegato alla presente presso la ditta Data Service s.r.l. con sede in Amantea alla Via Vittorio Emanuele n.25 per l'importo complessivo di € 610,00 IVA compresa;
- 3) **IMPUTARE** la somma di cui sopra sull'intervento n. _____ del corrente esercizio finanziario.
- 4) **LA PRESENTE** determinazione:
 - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;
- 5) **RIMETTERE** copia della presente:
 - a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
 - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Rag. Giancarlo SOCIEVOLE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento Capitolo <u>540-0</u> / PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio - <u>IMPEGNO CONT. n 41</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano <u>VIGLIATORE</u>)</p>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data <u>15.02.2017</u></p> <p>Il Responsabile <u>Dr. Gaetano VIGLIATORE</u></p>
---	---

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi dal 20 FEB. 2017 al 07 MAR. 2017

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

