



COMUNE DI AMANTEA  
( Provincia di Cosenza )

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio n. 18 del 04/07/2018			
n° Registro Generale <u>706</u>		DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° ALBO <u>466 - 04.07.2018</u>			
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

**Oggetto** : Sospensione cautelare di dipendente per procedimento penale. **OMISSIS**

L'anno duemiladiciotto , il giorno 04 del mese di Luglio nel proprio ufficio;

**Premesso**

che in data odierna è pervenuta comunicazione a firma del Procuratore della repubblica di Paola acquisita in pari data al n° 8365 del protocollo dell'Ente con la quale si segnala la misura cautelare degli arresti domiciliari nei confronti del OMISSIS dipendente di questo Ente con la qualifica di " OMISSIS " ;

**Ritenuto** che nel caso di specie ricorrono gli estremi per l'applicazione della sospensione cautelare in caso di procedimento penale così come disciplinato dall'art. 61 ,comma 1 del CCNL 2016/2018 – Regioni ed Autonomie Locali sottoscritto in data 12/02/2018 ;

**Visto** l'art. 55 ter del D.Lgs. 165/2001 come inserito dall'art. 69 del D.Lgs. 150/2009 ;

**Visti** i vigenti contratti collettivi nazionali ;

**Visto** il decreto sindacale 1652 del 31/01/2018 adottato ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgsv 267/2000 e del combinato disposto degli articoli 107, comma 2 e 3 e 109 comma 2 del D.Lgsv 18/08/2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) il quale dispone che in assenza ,impedimento,incompatibilità del responsabile del Settore Risorse Umane il sostituto è il dott. Gaetano Vigliatore ;

**ATTESO CHE** si rende necessario adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

**ATTESO CHE** si rende necessario attestare la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento

**ATTESO CHE** si rende necessario attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6 bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012 ;

**VISTI :**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;
- lo Statuto ed il regolamento di contabilità comunale;

**DATO ATTO** dell'avvenuta acquisizione:

- a) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, espresso dal responsabile del servizio interessato, ai sensi dell'art.49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);
- b) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'all'art.49 comma 1 del D.Lgs 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali)

**Ritenuto** opportuno provvedere in merito

### **DETERMINA**

-nelle more dell'avvio del procedimento disciplinare di applicare nei confronti del OMISSIS dipendente di questo Ente con la qualifica " OMISSIS " la "sospensione cautelare in caso di procedimento penale " di cui all'art. 61 del CCNL 2016/2018 – Regioni ed Autonomie Locali stipulato il 12/02/2018 ;

- di dare atto che al dipendente sospeso dal servizio sarà corrisposta un'indennità pari al 50 % dello stipendio nonché gli assegni del nucleo familiare e la retribuzione individuale d'anzianità, ove spettanti ai sensi dell'art. 61 ,comma 7 del del CCNL 2016/2018 – Regioni ed Autonomie Locali stipulato 12/02/2018 .

- che nel caso di sentenza definitiva di assoluzione o proscioglimento pronunciato con la formula " Il fatto non sussiste" o " l'imputato non lo ha commesso " oppure non costituisce " Illecito penale " o altra formulazione analoga quanto corrisposto durante il periodo di sospensione cautelare , a titolo d'indennità, verrà conguagliato con quanto dovuto al dipendente se fosse rimasto in servizio , escluse le indennità connesse alla presenza in servizio o prestazioni di carattere straordinario .;

- che la sospensione perderà efficacia se per il fatto successivamente sarà pronunciata sentenza di proscioglimento o di assoluzione anche non definitiva e in ogni caso, decorso un periodo di tempo pari a quello di prescrizione del reato;

-di adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza"

[www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)

-di attestare la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento ;

-di attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012

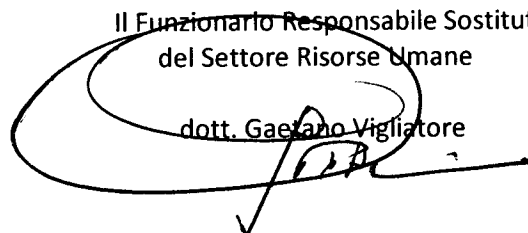
-di dare atto

- a. che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs 267/2000 (T.U.E.L.)
  - b. Che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dell'Ente per quindici giorni consecutivi
- 1) Di trasmettere copia della presente determinazione
- a. al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti in ordine alla regolarità contabile
  - b. all'Ufficio di segreteria per gli adempimenti in ordine alla prescritta pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente ;

-di notificare il presente provvedimento al dipendente interessato ,all'U.P.D. ed al responsabile del servizio .

Il Funzionario Responsabile Sostituto  
del Settore Risorse Umane

dott. Gaetano Vigliatore



VISTI ED ATTESTAZIONI  
UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

Intervento ..... Capitolo ...../ PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data 04.07.2018

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data .....

Il Responsabile

Dott. Gaetano Vigliatore

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 4 LUG. 2018 al 19 LUG. 2018



IL RESPONSABILE DELL'ALBO