



✓

CITTA' DI AMANTEA
(Prov. di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZI TRIBUTI

| | |
|------------------------------|-------------------------|
| N° Registro del Servizio 57 | DATA ESECUTIVITA' _____ |
| N° Registro Generale 736 | |
| N° ALBO 525 del 19 LUG. 2018 | |
| AI _____ | |

| | | | |
|-----------------|---------|------------|-------------|
| TRASMISSIONE A: | SINDACO | SEGRETARIO | ALTRI _____ |
|-----------------|---------|------------|-------------|

OGGETTO: RIMBORSO TARSU/TARI 2013 ERRONEAMENTE PAGATA DUE VOLTE SIG.RA ALFANO ANTONIETTA.-

Il giorno 18 del mese di **Luglio** dell'anno **duemiladiciotto** e nel proprio ufficio,

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SERVIZI TRIBUTI

VISTO il decreto del Sindaco con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di Sostituto Responsabile del Settore tributi;

CONSIDERATO che è pervenuto presso questo Ente istanza indirizzata all'O.S.L., acquisita al protocollo di questo Comune in data 06/07/2018 al n.8618, da parte della Sig.ra ALFANO Antonietta, nata a Cosenza (CS) il 25/04/1963 e residente ad Amantea in Via Lava Gaenza n.28 - C.F. LFNNNT63D65D086W - , con la quale chiede il rimborso della TARSU/TARI 2013, per aver versato in più del dovuto due rate di € 67,00 cadauno per un totale di € 134,00 per Tarsu 2013 e per aver pagato per lo stesso tributo (Tarsu 2013) l'ingiunzione di pagamento di € 243,63;

CONSIDERATO che, da opportune verifiche è stata verificata la legittimità della suddetta richiesta, riscontrando che, effettivamente sono state versate € 134,00 in più rispetto a quanto dovuto a titolo di TARSU/TARI 2013;

VISTA la legge 27 dicembre 2006, n.296 e in particolare l'articolo 1, comma 164, che così stabilisce: " il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. L'Ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro centoottanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza";

VISTA le copie dei modelli F24 e/o c.c.p. allegati alla richiesta di rimborso, dal quale si riscontra che, effettivamente la Sig.ra ALFANO Antonietta, ha versato, a questo Ente, per la Tarsu 2013, € 134,00 in più di quanto dovuto a questo Ente;

ACCERTATO che l'istanza su citata è legittima;

VISTA la nota prot.n.4925 del 11/04/2017, la nota prot.n.6560 del 18/05/2018 e la nota prot.n.7532 del 14/05/2018 dell'O.S.L.;

RITENUTO, quindi, di dover procedere al rimborso della somma erroneamente versata in più pari a € 134,00 a titolo di TARSU/TARI 2013;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs n.118/2011 e s.m.i.;
 VISTA la Legge n.232/2016;
 VISTA la normativa vigente in materia;

DETERMINA

- 1) LA NARRATIVA che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) DI PRENDERE ATTO della richiesta pervenuta e descritta in premessa;
- 3) DI IMPEGNARE la somma di € 134,00, sull'intervento _____ Cap. 8024/0/PEG del bilancio corrente esercizio, quale rimborso somma versata in più a titolo TARSU/TARI 2013;
- 4) DI LIQUIDARE, alla Sig.ra ALFANO Antonietta, per come richiesto, la somma di € 134,00, quale rimborso TARSU/TARI 2013 erroneamente pagata in più a questo Comune, a mezzo bonifico IBAN: IT53W0101080601615261942559;
- 5) DARE ATTO:
 - a) che la presente determina diventa esecutiva ad intervenuta acquisizione del visto favorevole in ordine alla regolarità contabile, con attestazione della copertura finanziaria, da parte del responsabile di ragioneria ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs 18.08.2000 n°267 (T.U.E.L.) e art.7 Regolamento di contabilità;
 - b) che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, la presente sarà pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.
- 6) RIMETTERE copia della presente:
 - a) All'ufficio di Ragioneria per i provvedimenti di competenza;
 - b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;
 - c) All'Organo Straordinario di liquidazione;
 - d) All'Ufficio Tributi.

IL SOSTITUTO FUNZIONARIO RESPONSABILE
 (Dott. Gaetano VIGLIATORE)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
 UFFICIO DI RAGIONERIA**

| | |
|---|--|
| <p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento _____ cap <u>8024/0</u> /PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio <u>110 P.C. 366/1</u> Competenza <u>612 R.C. 681/1</u></p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano VIGLIATORE)</p> | <p>-somma stanziata</p> <p>-variaz. In aumento</p> <p>-variaz. In diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data <u>18-7-2018</u></p> <p>..... Il Responsabile (Dott. Gaetano VIGLIATORE)</p> |
|---|--|

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi
 dal 19 LUG. 2018 al 3 AGO. 2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

