



CITTA' DI AMANTEA

(PROV. DI COSENZA)

DETERMINAZIONE RESPONSABILE AREA SERVIZI DEMOGRAFICI

N° Registro del Servizio <u>17</u>	
N° Registro Generale <u>766</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <u>758 del 24 OTT. 2017</u>	_____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO GENERALE	ALTRI _____
-----------------	---------	------------------------	-------------

Oggetto: *Approvazione impegno di spesa .PER LA FORNITURA DI N. 2 ROTOLI DA 1000 COPRI FOTO CARTA D'IDENTITA', N. 1000 CARTELLINE CARTA D'IDENTITA' A 4 SEZIONI E N. 1 TIMBRO LINEARE ALLA DITTA TIPOLITOGRAFIA R. GNISCI.*

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno 26 del mese di MAGGIO e nel proprio ufficio,
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTI gli artt.107 e 109,comma 2 del D.Lgs.n 267/2000 e l'art.68 dello Statuto comunale;
VISTO il decreto del Commissario Prefettizio prot. n.044 del 24.01.2017 con il quale sono state conferite al sottoscritto Rag. Giancarlo Socievole le funzioni di Responsabile del Settore: Servizi Demografici- Forniture e Servizi in Economia - Economato - Notifiche - Assicurazioni;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.605 del 13.08.1997,nel testo coordinato con le successive modificazioni, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.343 del 19.12.2007,a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione Straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale n.208 del 02.09.2008,n.210 del 09.09.2008 e 248 del 07.10.2008,con particolare riferimento all'art.16;

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 31.10.1997,nel testo vigente;

PREMESSO che occorre dotare l'Ufficio Anagrafe del Capoluogo e della Frazione Campora San Giovanni di n. 2 rotoli da 1000 copri foto carta d'identità in pvc trasparente autoadesive, di n. 1000 cartelline carta identità a 4 sezioni perforati e inoltre occorre dotare il Commissario Straordinario di un timbro lineare "Il Commissario Straordinario "Anna Aurora Colosimo";

Che per fare effettuare la fornitura di cui sopra ci si è rivolti alla Ditta Gnisci Roberto, ditta specializzata nel settore ;

CONSIDERATO che, per i fini di cui sopra e così come per il passato, ci si è rivolti alla Ditta Tipolitografia Roberto Gnisci & figli, s.n.c. , storico fornitore di questo Comune, il quale ha sempre dimostrato grande puntualità, precisione e serietà nell'effettuazione delle forniture formulando sempre prezzi congrui ;

che ha fatto pervenire apposto preventivo di spesa, con un costo da sostenere pari ad Euro 573,40 iva inclusa;

*Dato atto che l'offerta preventivo fatta pervenire dalla ditta Tipolitografia Roberto Gnisci & figli s.n.c. , che si allega alla presente , è complessivamente congrua;
Ritenuto, pertanto , potersi legittimamente affidare alla citata ditta la fornitura del materiale di cui trattasi;*

RITENUTO dover procedere all'impegno di spesa di €.573,40 come da preventivo allegato alla presente determinazione;

VISTO il Regolamento per l'esecuzione dei lavori delle forniture e dei servizi in economia (testo coordinato e modificato con la deliberazione consiliare del 11.06.2007 n°30), emanato in esecuzione dell'art.125 del D.L.vo n.163/2006;

CONSIDERATO che nel caso specifico, trattandosi di importo inferiore a Euro 6.000,00 (Euro seimila) non c'è bisogno della comunicazione preventiva alla Giunta Comunale (Art. 8 comma 3 regolamento delle forniture e dei servizi in economia);

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

STANTE la propria competenza in merito;

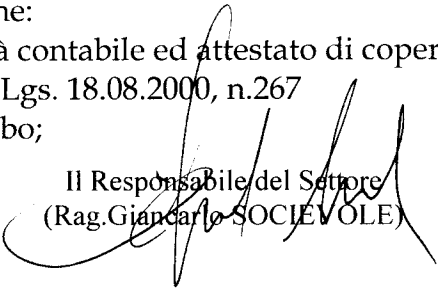
D E T E R M I N A

- 1) **LA NARRATIVA** che precede, interamente confermata, forma parte integrante e sostanziale della presente determina;
- 2) **PROCEDERE** all'impegno di spesa per la fornitura di cui sopra presso la ditta Gnisci Roberto_ con sede in Paola alla Via San Rocco per l'importo complessivo di €. 573,40_IVA compresa;
- 3) **IMPUTARE** la somma di cui sopra sull'intervento n. 80038/1 del corrente esercizio finanziario.
- 4) **LA PRESENTE** determinazione:
 - a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
 - b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per 15 giorni consecutivi;

DI TRAMETTERE copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo;

Il Responsabile del Settore
(Rag. Giancarlo SOCCIOLE)



VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE

UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n°267(Testo Unico Enti Locali) ed art.7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Intervento Capitolo <u>80038/1</u> / PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio - <u>1MPEG-MON. SA3/1</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Competenza <input type="checkbox"/> Residui</p> <p>²⁰¹⁷ Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p>Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano YIGLIATORE)</p>	<p>-somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data <u>19-10-2017</u></p> <p align="center">Il Responsabile Dr. Gaetano YIGLIATORE</p>
--	--

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi
dal 24 OTT. 2017 al 8 NOV. 2017
Il RESPONSABILE DELL'ALBO

