



# CITTÀ DI AMANTEA

( Prov. di Cosenza )

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA: POLIZIA MUNICIPALE

N° Registro del Servizio 39/2018

N° Registro Generale 778

N° ALBO 561 DEL 7 AGO, 2018

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

**Oggetto:** INDIVIDUAZIONE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO ED INFORMATICO ISTRUTTORE ALOE FRANCA;

L'anno duemiladiciotto giorno sei del mese agosto e nel proprio ufficio.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE

**CONSIDERATO** che con decreto sindacale prot. n. 9750 del 23/07/2018 il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità dei servizi di polizia municipale;

**RILEVATO** che con il medesimo provvedimento sono state conferite al sottoscritto le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000 relativamente all'area di competenza;

**DATO ATTO** che il comma 1 dell'art. 5 della legge 241/1990 stabilisce che "il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale";

**RITENUTO:**

di individuare il dipendente responsabile di alcune di tipologie di procedimenti di competenza di questo settore;

in particolare di dover individuare la figura di Agente Notificatore e Responsabile del Procedimento Amministrativo ed Informatico;

**VISTO** l'art. 201 del C.d.S. rubricato "notificazione delle violazioni";

**DATO ATTO CHE** al responsabile del procedimento sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della legge 241/1990, ed in particolare:

- adottare ogni misura necessaria all'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria, ivi compresa la richiesta di regolarizzazione atti e/o documenti e di integrare istanze prove dei requisiti di ammissibilità di cui all'art. 3;
  - effettuare ogni comunicazione ai soggetti istanti ed agli altri soggetti interessati o titolari del diritto di intervenire nel procedimento, ivi compresa la comunicazione di avvio del procedimento e la comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza;
  - proporre l'indizione o indice la conferenza dei servizi di cui agli artt. 14 e ss. l. 241/1990 s.m.i.;
  - promuovere la sottoscrizione di accordi integrativi o sostitutivi ex art. 11 l. 241/1990;
  - curare la comunicazione e le pubblicazioni previste da leggi e regolamenti, anche al fine di assicurare al provvedimento finale i requisiti di efficacia;
- l'adozione del provvedimento finale è riservata al sottoscritto e ad eventuale altro organo competente.

**VISTA** la dotazione organica di questo Comune, approvata con deliberazione giunta n. 72 del 29/11/2017, e dato atto che il dipendente Aloe Franca, categoria C, profilo professionale Istruttore di Polizia Municipale C.1, è stato assegnato all'area Settore 5 di cui il sottoscritto è responsabile;

**RITENUTA** l'idoneità del citato dipendente a ricoprire l'incarico;

CONSIDERATO che l'assegnazione dei procedimenti ai singoli funzionari non impedisce al dirigente di avocare a sè i procedimenti, fermo restando, sotto ogni altro profilo, il principio di inamovibilità dei funzionari ai quali vengono attribuiti funzioni di responsabile del procedimento;

DATO ATTO CHE al dipendente incaricato della responsabilità dei procedimenti potrà essere attribuita una indennità ai sensi dell'art. 17 comma 2 lettera f) del C.C.N.L. 1998/2001 - comparto Regioni-Autonomie locali;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni ed, in particolare, gli artt. 107,151 comma 4, 183 e 192;
- la legge 241/1990;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

### DETERMINA

1) di nominare, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/1990, il dipendente Aloe Franca appartenente alla categoria C, istruttore di Polizia Municipale, responsabile dei seguenti procedimenti:

- Amministrativi
- Informatici
- Notificazioni

relativamente ai quali gli sono affidati i compiti di cui all'art. 6 della legge 241/1990;

2) di disporre che il dipendente provveda ad apporre, al termine dell'istruttoria, un visto di regolarità tecnica attestante la regolarità della istruttoria ed, in particolare, la sussistenza per ogni procedimento dei presupposti di cui all'art. 6 lett.a) della legge 241/1990 (condizioni di ammissibilità, requisiti di legittimazione e presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento);

3) di comunicare il nominativo del responsabile ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990;

4) di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio ai fini della generale conoscenza e di adempiere (con l'esecutività della determina) agli obblighi di pubblicazione e/o aggiornamento dei dati previsti dall'art. 35, c. 1, lett. c) del d.lgs. 33/2013;

5) di comunicare copia del presente provvedimento all'interessato.



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(dott. Gaetano Vigliatore)

## VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

<b>VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</b> Capitolo ...../PEG Imp. Cont. n. _____ Bilancio Corrente Esercizio – Competenza _____ Residui _____ Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano VIGLIATORE)	-somma stanziata.....
	-variaz. in aumento.....
	-variaz. in diminuzione.....
	-somme già impegnate.....
	-somma disponibile.....
Data .....	
Il Responsabile .....	

### PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. Consecutivi

dal 7 AGO, 2018 al 22 AGO, 2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

