



V
CITTA' di AMANTEA
(*Provincia di Cosenza*)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Area Finanziaria – Economato – Personale
Acquisti e Forniture

N° Registro del Servizio <u>324</u>	CIG : Z501E2282F
N° Registro Generale <u>787</u>	
N° ALBO <u>758 del 12.4 OTT. 2017</u>	Al _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Liquidazione di spesa di € 187,88 per fattura n. 116 del 03.07.2017 - Ditta DATA SERVICE S.r.l. – per acquisto n. 5 pen drive, n. 1 cartuccia toner HP e n. 1 batteria gruppo di continuità - Impegno di Spesa Reg. di Serv. 156/2017 – Reg. Gen. 750/2017.-

L'anno Duemiladiciassette il giorno diciotto del mese di Ottobre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il TUEL;

Visto il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 12700 del 21.09.2017 a mezzo del quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Servizio con affidamento delle funzioni gestionali;

Dato atto che la società DATA SERVICE S.r.l. con sede in Amantea Corso Vittorio Emanuele C.F. e P. IVA n. 02250140781 ha eseguito fornitura di n. 5 pen drive, n. 1 cartuccia toner HP e n. 1 batteria gruppo di continuità;

Dato atto, che la società di cui sopra ha fatto pervenire fattura elettronica n. 116 del 03.07.2017 relativa all'intervento tecnico sopra specificato;

Dato atto della rilevanza, dal 01 gennaio 2015, del meccanismo di applicazione dell'Iva "split payment" in funzione del quale per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei

confronti della P.A. l'IVA non verrà più corrisposta al fornitore ma sarà versata all'Erario direttamente dall'Ente pubblico;

Richiamato l'impegno di spesa in intestazione (**impegno contabile n. 443/I - 2017**) ;

Dato atto del dettato di cui all'art. 184 del D. LGS. n. 267/2000 in relazione al quale si è nella condizione di poter procedere a liquidare la spesa di specie essendo la medesima supportata della necessaria documentazione ed avendo riscontrato la regolarità della fornitura;

D E T E R M I N A

di LIQUIDARE la spesa di € 187,88 a favore della Ditta DATA SERVICE S.r.l. con sede in Amantea - Corso Vittorio Emanuele - C.F. e P. IVA n. 02250140781 a titolo di pagamento fornitura di n. 5 pen drive, n. 1 cartuccia toner HP e n. 1 batteria gruppo di continuità;

di IMPUTARE la spesa sull'**impegno contabile n. 443/I** del bilancio di previsione 2016/2018 - competenza 2017;

di ORDINARE, coerentemente con gli stanziamenti di cassa dell'Ente, mandato di pagamento a favore di DATA SERVICE S.r.l. per l'importo di € 154,00;

di PRECISARE che l'IVA trattenuta in relazione al meccanismo dello Split Payment, pari a € 33,88, dovrà essere versata all'Erario entro il 16 del mese successivo al mandato di pagamento della fattura.

di PUBBLICARE la presente sul sito istituzionale dell'ente in conformità alla normativa vigente sulla trasparenza amministrativa.

Il Responsabile del Servizio

(Dr.  VIGLIATORE)

VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D. Lgs. 18.8.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p>Capitolo 330/0 PEG</p> <p>Bilancio Corrente Esercizio</p> <p>Competenza Residui <i>X²⁰¹⁷</i></p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco</p> <p><i>[Signature]</i> Il Responsabile del Servizio (Dott. Gaetano VIGLIATORE)</p>	<p>- somma stanziata.....</p> <p>- variaz. in aumento.....</p> <p>- variaz. in diminuzione.....</p> <p>- somme già impegnate.....</p> <p>- somma disponibile.....</p> <p>Data <i>19.10.2017</i></p> <p><i>[Signature]</i> Il Responsabile del Servizio (Dott. Gaetano VIGLIATORE)</p>
---	---

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 giorni consecutivi

dal 24 OTT. 2017 al 8 NOV. 2017



[Signature]
Il Responsabile dell'Albo