



V  
**CITTÀ DI AMANTEA**  
( Prov. di Cosenza )

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

**AREA: POLIZIA MUNICIPALE**

N° Registro del Servizio **41/2018**

CIG. **ZAC 24A7C70**

N° Registro Generale **810**

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

N° ALBO **593** DEL **17** AGO. 2010

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

**Oggetto: Riparazione copiatrice Konica Minolta Bizhub 223**

**Impegno di spesa**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **13** del mese di **agosto**, nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA MUNICIPALE**

Premesso che questo Comando necessita di dover sottoporre a manutenzione la copiatrice Konica Minolta Bizhub 223

Dato atto che la manutenzione in specie è riferita a sistemazione alimentatore carta e sostituzione ingranaggi vari e boccole e pulizia generale;

Dato atto di aver contattato il centro assistenza autorizzato del dispositivo che ha formulato preventivo di spesa per la necessaria riparazione che si allega e forma parte integrante della presente determina;

Ritenuto congruo il preventivo di cui sopra;

Visto: il rispetto del principio della rotazione non avendo nell'anno in corso incaricato la ditta offerente di altri interventi;

Considerato che l'importo dell'affidamento è inferiore ad € 40.000,00 annui e quindi si procederà con affidamento diretto ai sensi del vigente Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture D.Lgs 50/2016 in attuazione alle Linee Guida adottate con delibera ANAC n.1097 del 26.10.2016;

Visto che la spesa è inferiore a € 1.000,00;

Accertata, ai sensi dell'art. 147bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa espressa mediante il presente atto, tenuto conto della vigente normativa generale e specifica e degli obiettivi assegnati;

Visto il d.lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture";

Dato atto che si tratta di beni o servizi soggetti al regime della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 per cui si procede alla richiesta del CIG (codice identificativo di gara);

Dato atto che con il presente provvedimento si consegue l'obiettivo di garantire un buon funzionamento del Comando Polizia Municipale;

Visto che il predetto acquisto rispetta il principio del divieto di frazionamento artificioso dal Codice degli Appalti;

Preso atto della regolarità del DURC;

Riconosciuta: per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

Acquisito: il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

VISTA la Disposizione Sindacale di nomina di Responsabile di Settore;

## DETERMINA

1. di procedere ad impegnare la somma di € 250,00 ie a favore della ditta VEMAR S.A.S. con sede legale in VIA G. FORTUNATO N. 59/61 85050 PATERNO (PZ) P.IVA IT00825000763;
2. di dare atto che il costo complessivo della prestazione ammonta a complessivi **€. 305,00 (IVA compresa)**;
3. di imputare tale spesa al capitolo 732/0 imp. cont. 408/1 del redigendo bilancio 2018;
4. di dare atto che:
  - a. il compenso da corrispondere è ritenuto congruo e comunque giustificato dalla pubblica utilità e dal risultato conseguito dall'Amministrazione per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali;
  - b. la scelta avviene mediante il sistema esplicitato in narrativa il cui ricorso è previsto dal D.Lgs 50/2016 in attuazione alle Linee Guida adottate con delibera ANAC n.1097 del 26.10.2016;
5. Di dare atto che alla liquidazione del sopra indicato importo si provvederà dietro presentazione di regolare fattura;

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi a 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali.

A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è il Comandante f.f. Dott. Gaetano Vigliatore



Comandante f.f.  
Dott. Gaetano Vigliatore

# VISTI ED ATTESTAZIONE SU DETERMINAZIONE UFFICIO DI RAGIONERIA

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED  
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi  
dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 (Testo  
Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.

Capitolo ..... 732/0 ...../PEG Imp. Cont. n. 408/1

Bilancio Corrente Esercizio –

Competenza

Residui

<sup>2018</sup>  
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata  
dallo stanziamento sopra individuato che presenta la  
situazione contabile come da prospetto a fianco

Il Responsabile di Ragioneria (Dr. Gaetano Vigliatore)

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data 14-8-2018

Il Responsabile ..... RTV .....

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

Dal 17 AGO. 2018 al 1 SET. 2018

IL RESPONSABILE DELL'ALBO



[Signature]