



V

**COMUNE DI AMANTEA**  
**( Prov. di Cosenza )**  
*Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)*  
*Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013*

*Determinazione Responsabile del Settore Servizi Sociali*

<b>N° Registro del Servizio 34 del 05/09/2019</b>			
N° Registro Generale <b>829</b>	DATA ESECUTIVITÀ _____		
N° ALBO <b>53</b> del <b>06.08.2019</b>	Al _____		
TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____

OGGETTO: **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO IN FAVORE DI ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE  
A.S. 2019/2020**  
**-PROCEDURA CON AFFIDAMENTO DIRETTO (ART. 36 COMMA 2 LETT A) DEL D.LGS.  
N. 50/2016 S.M.I.)**  
**CIG: Z2829A6A8A**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 68 dello Statuto Comunale;  
VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 605 del 13.08.1997, nel testo coordinato con le successive modificazioni, a sua volta modificato con deliberazioni della Commissione straordinaria, assunte con i poteri della Giunta Comunale, n. 208 del 02.09.2008, n. 210 del 09.09.2008 e n. 248 del 07.10.2008, con particolare riferimento all'art. 16;

VISTO il Decreto del Sindaco prot. n. 6815 del 20/05/2019 con il quale la dipendente Maria Concetta ZAGORDO è stata nominata "Responsabile del Settore n. 4 Servizi Sociali - Fondi Comunitari";

VISTO il regolamento di contabilità dell'Ente nel testo vigente;

**PREMESSO CHE** questo Comune, in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. n. 267/2000 eroga diverse prestazioni a favore dei propri cittadini al fine di tutelarne il loro benessere, tra cui il trasporto scolastico a favore di alunni disabili

**CONSIDERATO CHE** occorre acquisire il servizio di trasporto ed accompagnamento di uno studente disabile frequentante l'istituto alberghiero di Paola (CS) relativo all'anno scolastico 2019/2020

**RICHIAMATA L'ISTANZA** della OMISSIS madre dell'alunno OMISSIS ed acquisita al prot. dell'Ente al n° 10532 del 05/08/2019

**RICHIAMATA** la Comunicazione del Settore Affari Generali Servizio Pari Opportunità, Politiche Sociali - Programmazione Rete Scolastica - prot. n° 36348 del 30/08/2019 ed acquisita, in pari data, al prot. dell'Ente al n° 11466 recante ad oggetto "Servizio di supporto organizzativo (trasporto scolastico) degli studenti con disabilità frequentanti la scuola secondaria di 2° grado A.S. 2019/2020. Autorizzazione al Servizio"

**CONSIDERATO CHE** questo servizio si differenzia da un mero servizio di accompagnamento di persone da un luogo all'altro, ma si tratta di una prestazione dedicata a soggetti in condizione di particolare fragilità ed isolamento, che rientra in un piano di intervento personalizzato del servizio e che per l'acquisizione del

servizio di cui sopra, è necessario provvedere all'affidamento del medesimo ad idoneo operatore economico in qualità di appaltatore per darne compiutamente attuazione;

CHE necessita pertanto individuare un soggetto che gestisca e garantisca il servizio nel rispetto di quanto disposto dall'amministrazione e dalla normativa in materia sociale

ATTESO CHE la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

PRESO ATTO che allo stato attuale non è attiva alcuna convenzione stipulata dalla Consip società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle finanze, per la fornitura di servizio analogo con le specificità sopra riportate a quello oggetto del presente provvedimento;

VERIFICATO altresì che non è possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip in quanto alla data di adozione del presente provvedimento non risultano presenti nel catalogo servizi analoghi con le specificità sopra riportate a quello oggetto del presente provvedimento;

CONSIDERATO CHE l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 40.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara

CHE ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 la stipula del contratto per affidamenti di importo non superiori ad € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati

PRESO ATTO della nota acquisita al prot. dell'Ente al n. 11613 del 04/09/2019 con la quale la Sig.ra OMISSIS madre dell'alunno diversamente abile OMISSIS, interessato al Trasporto scolastico, chiede che OMISSIS venga salvaguardata l'esperienza maturata dall'alunno disabile nella relazione educativa con lo stesso educatore professionale, fornito dalla Cooperativa ADISS Multiservice Soc Coop a r.l., nel servizio di Trasporto Scolastico, in base a come prevede la Legge 104/92 in merito all'assistenza degli alunni diversamente abili e la circolare del 04/01/1988 n° 1 sulla continuità educativa nei processi d'integrazione degli alunni portatori di handicap

ATTESO CHE il servizio in oggetto implica, oltre al mero trasporto, attenzione ai bisogni fisici, psicologici e di integrazione dell'Alunno diversamente abile

PRESO ATTO che l'alunno diversamente abile frequenta il 5° anno scolastico presso l'IPSOA di Paola, e che pertanto lo A.S. 2019/2020 sarebbe l'ultimo anno frequentante l'istituto di istruzione superiore

CONSIDERATO CHE la provincia di Cosenza riconosce un rimborso pari ad € 0.80 al chilometro percorso e quantificati in n° 60 i chilometri relativi al tragitto andata e ritorno dall'abitazione dell'alunno fino all'istituto di istruzione superiore ubicato a Paola (CS) per un rimborso max pari ad € 48.00 giornalieri

PRESO ATTO della nota di ADISS MULTISERVICE Soc Coop a r.l. acquisita al prot. dell'Ente al n° 11655 del 05/09/2019 con la quale si dichiara la disponibilità ad esperire il servizio di trasporto alunno disabile per l'importo contrattuale di € 45,60 al giorno per il tragitto percorso da casa scuola e viceversa;

**DATO ATTO** che nel corso dell'A.S. 2018/2019 la ADISS MULTISERVICE Soc Coop a r.l ha esperito il servizio con professionalità e diligenza

**CONSIDERATO** che, il prezzo offerto dalla Ditta ADISS MULTISERVICE Soc. Coop a r.l. relativo al servizio in oggetto può ritenersi congruo

**PRESO ATTO** della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC allegato emesso in data 16/07/2019

**PRESO ATTO** della dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta ADISS MULTISERVICE Soc Coop. A r.l. , acquisita al prot. dell'Ente al n° 11690 del 05/09/2019, di non trovarsi in alcuna delle condizioni che siano motivo di esclusione dalle procedure d'affidamento dei contratti pubblici previste dall'art. 80 del D. lgs 50/2016

**RITENUTO POSSIBILE** affidare l'appalto del servizio sopra specificato all'operatore economico ADISS MULTISERVICE Soc Coop a r.l con sede Rione Colonne n° 19 P.IVA 02699110785 in quanto:

trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del servizio, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP;

**CHE** le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili anche nella necessità di garantire e salvaguardare la relazione educativa con lo stesso educatore professionale, fornito dalla Cooperativa ADISS Multiservice Soc Coop a r.l., nel servizio di Trasporto al fine di favorire al meglio il processo d'integrazione dell'alunno portatore di handicap

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**CONSIDERATO** che il CIG di riferimento del presente affidamento è il Z2829A6A8A

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento comunale di contabilità;

## DETERMINA

- 1 **CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 **DI DARE ATTO** che il servizio in oggetto implica, oltre al mero trasporto, attenzione ai bisogni fisici, psicologici e di integrazione dell'Alunno diversamente abile, al quale necessita di salvaguardare l'esperienza maturata nella relazione educativa con lo stesso educatore professionale che lo accompagna
- 3 **DI AFFIDARE**, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico ADISS MULTISERVICE Soc Coop a r.l con sede in Rione Colonne n° 19 il servizio di Trasporto Scolastico in favore di alunno diversamente abile A.S. 2019/2020 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;
- 4 **DI DARE ATTO CHE** le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili anche nella necessità di garantire e salvaguardare la relazione educativa con lo stesso educatore professionale, fornito dalla Cooperativa ADISS Multiservice Soc Coop a r.l., nel servizio di Trasporto al fine di favorire al meglio il processo d'integrazione dell'alunno portatore di handicap

- 5 **DI PRENDERE** e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegata schema di lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario del servizio oggetto d'appalto (allegato 1);
- 6 **DI PRENDERE E DARE ATTO** che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 45,60 giornaliero da rendicontare puntualmente
- 7 **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio di competenza 2019 e 2020 somme di seguito indicate:

Eserc. Finanz.	2019/2020				
Cap./Art.	2140/0	Descrizione	Interventi di Assistenza		
Intervento		Miss./Progr.		PdC finanziario	
Centro di costo		Compet. Econ.		Spesa non ricorr.	
SIOPE		CIG		CUP	
Creditore					
Causale					
Modalità finan.					
Imp./Pren. n.		Importo	€ 9000,00	Frazionabile in	=====
				12	

8. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
9. **DI DARE ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
10. **DI ADEMPIERE** agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comuneamantea.gov.it](http://www.comuneamantea.gov.it)
11. **DI ATTESTARE** la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento
12. **DI ATTESTARE** l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012
13. **DI DARE ATTO**
  - a. che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del settore finanziario ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs 267/2000 (T.U.E.L.)

- b. Che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dell'Ente per quindici giorni consecutivi

**DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione

- a. al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti in ordine alla regolarità contabile ed all'attestazione della copertura finanziaria della spesa;  
b. all'Ufficio di segreteria per gli adempimenti in ordine alla prescritta pubblicazione all'Albo pretorio on line dell'Ente

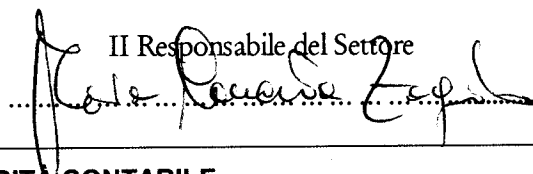
**DI DARE ATTO:**

- La Dott.ssa. Maria Concetta Zagordo riveste la funzione di Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

**SI PROCEDE**

- alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.Lgs. 33/2014;  
- di affiggere all'Albo Pretorio Comunale, copia della presente Determinazione a titolo di pubblicazione e notizia.

Il presente provvedimento, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmesso al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti previsti dall'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. ro 267.

Il Responsabile del Settore  


**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**


Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: .....

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE


PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 05.09.2019 .....

  
Il Responsabile del servizio finanziario

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
435/1	05-09-2019	9.000,00	2140	2019
Data .....05.09.2019..... <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin-right: 20px;"></div> <div style="text-align: center;">               Il Responsabile del servizio finanziario              .....           </div> </div> <p>Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.</p>				

## PUBBLICAZIONE

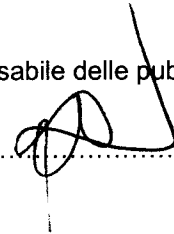
La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico per giorni 15 consecutivi dal

.....

Data .....06.09.2019.....

Il Responsabile delle pubblicazioni

.....





**COMUNE DI AMANTEA**  
**( Prov. di Cosenza )**

*Corso Umberto I cap 87032 Amantea (CS)*

*Tel. 0982 429229 FAX 0982 41013*

Data .....

**PEC (adissmultiservice@pec.it)**

**Spett.le ADISS MULTISERVICE s.c.s.**  
**Rione Colonne 19**  
**87027 Paola (CS)**

**Oggetto:** Lettera commerciale per regolamentare l'affidamento del servizio di trasporto alunno Diversamente abile Scuola secondaria di 2° grado A.S. 2019/2020 ai sensi dell'art. 32, comma 14, D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50. **CIG: Z2829A6A8A**

Con determinazione n. .... in data ..... esecutiva in data ..... ed efficace in data ..... è stata affidata a codesta Ditta l'esecuzione del servizio in oggetto specificato.

**1.Oggetto e Parti stipulanti**

1. L'Ente comunale affida a codesto operatore economico il servizio di trasporto scolastico studente disabile per l'importo complessivo di euro 45,60 al giorno comprendente il tragitto casa scuola e viceversa
2. L'Ente comunale e l'operatore economico stipulano il contratto, col sistema dello scambio di lettere secondo gli usi del commercio, come prescritto all'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, come segue:
  - a. L'Ente comunale, nella persona di Maria Concetta Zagordo, nato a Aiello Calabro (CS ), il 04/12/1969, per la sua qualifica di responsabile dl settore politiche Sociali , giusto decreto prot. n. 6815 del 20/05/2019 a firma del Sindaco di Amantea con la quale è stato nominato il responsabile del settore politiche sociali e sono state attribuite le funzioni gestionali, domiciliato per la carica presso la sede in via C.so Umberto I n. 7 C.F ZGR MCN 69T44A102T
  - b. L'operatore economico, come rappresentato da Dott. Aldo Longo nato a Paola il 04/05/1981 per la sua qualità di Legale Rappresentante domiciliato presso la sede della ditta in via Rione Colonne n. 19 città Paola (CS) C.F./P. Iva 02699110785

**2. Norme tecniche di riferimento**

1. L'esecuzione dei lavori è regolata dalla presente

**3. Durata**

1. L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente ed ha la durata prevista dal calendario scolastico 2019/2020

**4. Sottoscrizione del contratto**

1. La sottoscrizione del contratto avviene nella forma elettronica dello scambio di lettere commerciali.

**5. Modalità di esecuzione**

- 1. Il contratto non potrà essere ceduto a pena di nullità dell'atto di cessione. Non è previsto il subappalto
- 2. L'operatore economico si obbliga ad effettuare direttamente il servizio in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dall'Ente comunale.

**6. Corrispettivo**

- 1. Il corrispettivo contrattuale è determinato dalla determina n ..... del ..... di affidamento del servizio di cui trattasi nell'importo di euro 45,60 al giorno dal tragitto Casa Scuola e viceversa
- 3. Codesto Affidatario non potrà esigere dall'Ente comunale, pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesto Affidatario si intenderà soddisfatto di ogni sua pretesa.

**7. Obblighi per la tracciabilità dei pagamenti**

1. In ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, in materia di normativa antimafia, ai fini della tracciabilità dei pagamenti codesto affidatario ottempera scegliendo una tra le seguenti ipotesi:

**a) dichiara:**

i. di aver acceso il seguente conto corrente bancario o postale dedicato (o averlo adattato, se già esistente), anche non in via esclusiva, precisando che si tratta di un conto già operativo, con questi estremi:

.....  
.....  
.....;

ii. che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono le seguenti:

.....  
.....  
.....;

iii. che si obbliga a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

**b) si obbliga:**

- i. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;
- ii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

**c) si obbliga:**

i. a comunicare gli estremi identificativi del conto dedicato entro 7 (sette) giorni dalla prima



utilizzazione;

ii. a comunicare le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso;

iii. a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

**d)** prende atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto da parte della stazione appaltante; questa, laddove riscontri l'inadempimento al divieto di cui al presente comma comunicherà per iscritto, tramite raccomandata A/R o posta elettronica certificata a codesta Ditta l'intenzione di avvalersi della presente clausola risolutiva. In questo caso, il contratto si intenderà risolto con la ricezione della citata dichiarazione di avvalersi della risoluzione.

#### **8. Oneri del costo del lavoro e della sicurezza**

1. L'affidatario del servizio si obbliga all'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro,

2. Ai fini dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 50/2016, le parti danno atto che:

a. l'operatore economico applica il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni del servizio stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente

#### **9. Termini e modalità di pagamento**

1. La verifica del servizio darà effettuata periodicamente L'operatore economico aggiudicatario, dovrà comunicare l'avvenuto espletamento del servizio con nota sottoscritta con firma digitale da parte del legale rappresentante della ditta o suo incaricato inviata via mail al responsabile del procedimento dell'Ente all'indirizzo ***servizisociali@pec.comune.amantea.cs.it.***

4. Tutte le fatture dovranno specificare dettagliatamente l'oggetto del servizio a cui si riferiscono., il CIG e il numero di impegno comunicato all'aggiudicatario da parte dell'Ente.

5. L'operatore economico potrà trasmettere le fatture per il pagamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: ***protocollo@pec.comune.amantea.cs.it.***

6. L'Ente effettuerà i pagamenti mediante mandati emessi sul proprio tesoriere.

#### **10. Responsabile del procedimento e direttore di esecuzione del contratto**

1. La Dott.ssa Maria Concetta Zagordo, qualifica Responsabile Settore Politiche Sociali è responsabile del procedimento.

#### **12. Verifica**

1. La verifica del servizio sarà effettuata dal responsabile del procedimento.

#### **13. Recesso**

1. Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, l'Ente può recedere dal contratto, in qualunque tempo e fino al termine del servizio. Tale facoltà verrà esercitata per iscritto mediante comunicazione a mezzo raccomandata, che dovrà pervenire all'appaltatore almeno quindici giorni prima della data indicata quale cessazione del contratto.

## **16. Responsabilità**

1. La Ditta si obbliga ad assumere ogni responsabilità per casi di infortuni e danni arrecati all'Ente in dipendenza di omissioni commesse durante l'esecuzione del servizio

## **17. Controversie e foro competente**

1. Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria. Foro competente è quello di Paola.

## **18. Cauzione**

La Ditta si impegna a costituire la garanzia fideiussoria pari al 10%(e/o pari all'applicazione delle riduzioni di cui all'art. 93 comma 7 D.Lgs 50/2016 e smi) dell'importo contrattuale ed a darne comunicazione al Responsabile del Procedimento del Settore Politiche Sociali del Comune di Amantea.

La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore del servizio rispetto alle risultanze della liquidazione finale.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di cessazione del servizio.

Si applicano tutte le disposizioni contenute nell'art. 103 del D. Lgs 50/2016 cui si fa espresso rinvio

## **19. Trattamento dei dati personali**

1. Il trattamento dei dati di codesta Ditta, forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

2. Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto, sarà a cura del responsabile del settore politiche sociali e, per la fase della liquidazione e del pagamento della spesa, sarà a cura del responsabile del servizio finanziario.

3. Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte i responsabili o incaricati del trattamento.

4. Alla Ditta sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte al responsabile del trattamento dei dati personali.

La presente è sottoscritta dalle parti come sopra rappresentate mediante scambio secondo gli usi commerciali attraverso il canale della posta elettronica certificata. Restano acquisiti al fascicolo:

1. il file sottoscritto con firma digitale da parte del responsabile di servizio;
2. la prova della trasmissione del file, protocollato in forma elettronica, all'aggiudicatario;
3. la prova della ricezione alla Pec dell'aggiudicatario;
4. il file ricevuto dall'aggiudicatario e firmato digitalmente all'indirizzo Pec dell'Ente.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione della Pec che la seconda delle parti abbia trasmesso alla prima che abbia assunto l'iniziativa della trasmissione della presente.

Per quanto non è qui previsto valgono le norme e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., e al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 nella parte ancora in vigore nonché al D.Lg. 9 aprile 2008, n. 81.

*Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i e del "General Data Protection Regulation", UE Regulation 2016/679, il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente appalto e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone, il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.*