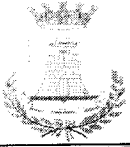


✓



COMUNE DI AMANTEA  
( Provincia di Cosenza )

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio	40	
n° Registro Generale	950	DATA ESECUTIVITÀ _____
n° ALBO	624 del 22 OTT. 2019	
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO
		<input type="checkbox"/> ALTRI _____

**Oggetto :** Liquidazione fattura n° 14/FPA/2019 del 14/10/2019 emessa dalla dott.ssa Mulieri Fabiana – con sede in Caserta –via Vivaldi 59.

CIG—Z2E2788DDF

L'anno duemiladiciannove , il giorno 18 del mese di **ottobre** nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso**

che con determina n° 18 del 16/04/2019 a cura del responsabile del Settore Risorse umane si è a proceduto all'affidamento del servizio di Elaborazione paghe del personale dipendente, amministratori e dei professionisti esterni per il biennio 2019/2020 ai sensi dell'art. 36, comma 2 , lett. (b) del d.lgs. n° 50/2016 mediante RdO su piattaforma MEPA ;

che la ditta affidataria – Studio Mulieri - con sede in Caserta ,via Vivaldi 59 a fronte del servizio reso relativamente al periodo (maggio-settembre 2019) ha inoltrato fattura di liquidazione n° 14/FPA/2019 del 14/10/2019 acquisita al protocollo dell'Ente in data 15/10/2019 prot. 13358 ;

**Atteso** che con la determina sopracitata ai sensi dell' art 183 del D. lgs. 267/2000 e s.m.i.si è proceduto altresì ad impegnare la spesa relativa all'affidamento del servizio ;

**Dato atto** che la società affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL (allegato alla presente determinazione);

**Dato atto** altresì che il CIG di riferimento dell'affidamento di che trattasi risulta essere Z2E2788DDF ;

**Ritenuto** dover e poter provvedere alla liquidazione di che trattasi ;

**Attesa** la propria competenza ai sensi del decreto sindacale 12695 del 30/09/2019 adottato ai sensi dell'art. 50, comma 10 del D.Lgsv 267/2000 e del combinato disposto degli articoli 107, comma 2 e 3 e

109 comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) ;

**ATTESO CHE** si rende necessario adempiere agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comunecamantea.gov.it](http://www.comunecamantea.gov.it) ;

**ATTESO CHE** si rende necessario attestare la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole le anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento ;

**ATTESO CHE** si rende necessario attestare l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012 ;

**VISTI :**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed in particolare l'art. 6 sui compiti del responsabile del procedimento;

- lo Statuto ed il regolamento di contabilità comunale;

**Accertata** la disponibilità fondi assegnati ;

**Ritenuto** di dover provvedere in merito ;

**Tutto ciò premesso**

**DETERMINA**

**di liquidare** la somma di euro **€ 2479,00** – (ritenuta persone fisiche) € 389,50 (20 %) – Cassa previdenziale € 77,90 (4%) – Imp. Previdenziale € 1947,5 (IVA 22 %) – dati riepilogo IVA : Imponibile € 2025,40 – IVA € 445,59

a favore dello Studio Mulieri con sede in Caserta ,via Vivaldi 59 a fronte delle prestazioni rese di elaborazione buste paghe del personale dipendente , amministratori e professionisti esterni (periodo maggio-settembre 2019 ) relativa alla fattura di liquidazione 14/FPA/2019 del 14/10/2019 ;

**-di dare atto** che la spesa relativa risulta impegnata con determinazione n° 18 del 16/04/2019 –Reg. Gen/le n° 378 a cura del responsabile del settore Risorse Umane ;

**-di dare atto** che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la società affidataria della fornitura ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva per contratti pubblici di forniture e servizi emesso dall'INAIL e depositato agli atti della presente determina dirigenziale ;

**-di dare atto** che alla presente liquidazione risulta essere attribuito il CIG Z2E2788DDF ;

**-di adempiere** agli obblighi di pubblicazione con le applicazioni di quanto previsto dalle disposizioni di cui al D. Lgs 33/2016 degli atti relativi a questa procedura nella sezione "Amministrazione Trasparenza" [www.comunecamantea.gov.it](http://www.comunecamantea.gov.it) ;

**-di attestare** la regolare correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000 essendo stati correttamente valutati i presupposti di fatto e di diritto, il rispetto delle regole anticorruzione, il rispetto delle norme sulla privacy, che consentono allo scrivente responsabile di approvare il presente provvedimento ;

**-di attestare** l'inesistenza di posizioni di conflitto del sottoscritto anche potenziale, di cui all'art. 6bis della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n. 190/2012 .

**la presente** determinazione:

- a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

**di trasmettere** copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;
- c) Al Responsabile del Settore \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza *e/o per quanto di propria competenza*;
- d) Agli Enti \_\_\_\_\_, per opportuna conoscenza *e/o per quanto di propria competenza*.

il responsabile del procedimento  
dott. Giuseppe Curcio



Il Funzionario responsabile  
(dott.ssa Maria Concetta ZAGORDO)



# VISTI ED ATTESTAZIONI

## UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura a finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

Intervento IMP.C. 191/1 Capitolo 333/0 / PEG

Bilancio Corrente Esercizio - 19. 898/1

Competenza  Residui

Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data 21-10-2019

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

-somme già impegnate.....

-somma disponibile.....

Data 21-10-2019

Il Responsabile  
dr. Gaetano VIGLIATORE

## PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal 22 OTT. 2019 al 6 NOV. 2019



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

[Signature]