



✓

CITTA' di AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE 2 – AFFARI GENERALI

N° Registro del Servizio 21/2020	CIG : Z202CDC95F
N° Registro Generale <u>417</u>	DATA ESECUTIVITÀ _____
N° ALBO <u>250 del 17 GIU. 2020</u>	AI _____

TRASMISSIONE A:	SINDACO	SEGRETARIO	ALTRI _____
-----------------	---------	------------	-------------

Oggetto: Fornitura materiale di cancelleria per gli uffici comunali mediante Richiesta D'Offerta (RDO) Mepa della Consip Spa nr. 2552378 – Aggiudicazione definitiva ed assunzione impegno di spesa.

L'anno **Duemilaventi** il giorno **quindici** del mese di **Giugno**,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visti il Decreto della Commissione Straordinaria prot. n. 7748 del 01.06.2020, di conferimento dell'incarico di responsabile del settore;

Vista la Determina nr. 9 (299 di R.G.) del 30.04.2020, è stata avviata la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando aperta a tutti i fornitori iscritti su Me.Pa. di Consip spa, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 per la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali con il criterio del minor prezzo ai sensi del comma 4 lett b art. 95 Codice dei contratti su base d'asta presunta di € 9.313,85 iva esclusa e prenotata la relativa spesa presunta sul cap. 540/0 prenot. 1/2020;

Preso atto che alla scadenza del termine di presentazione delle domande, sono pervenute nr. 6 offerte;

Vista Determina nr. 17 (391 di R.G.) del 30.05.2020 con cui è stato costituito il seggio di gara;

Visto il Verbale di seduta pubblica redatto in data 04.06.2020 con il quale, al termine dell'esame delle offerte pervenute, si è proceduto a proporre l'aggiudicazione dell'operatore economico "BELLONE FORNITURE SRL" con sede legale in Soletto (LE) via Lecce, 250, P.I.: 04824570750, che ha offerto un ribasso pari al 41% sul prezzo della fornitura in oggetto, per un importo di € 6.605,57 i.e.;

Visto l'esito della verifica del possesso dei requisiti a contrarre autodichiarati in sede di gara;

Verificata la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC prot. INAIL_20946235, valido fino al 26.07.2020;

Visto che è stata inoltrata comunicazione alla B.D.N.A. con prot. PR_LEUTG_Ingresso_0065320_20200605;

Ritenuto di dover approvare il verbale di gara del 04.06.2020;

Verificato il CIG nr: Z202CDC95F;

Ritenuta l'urgenza di dover provvedere alla fornitura di materiali necessari per il corretto funzionamento degli uffici comunali, si provvede alla stipula sul mepa, nelle more dell'esito della predetta richiesta BDNA;

Visto che il predetto acquisto rispetta il principio del divieto di frazionamento artificioso dal Codice degli Appalti;

Riconosciuta per gli effetti dell'art. 49, comma 1 D.Lgs. 18.08.2000, n°267 Testo Unico Enti Locali, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione e che il sottoscritto Responsabile non versa in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi nell'assumere il presente atto;

Ritenuto di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, **parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica**, ai sensi dell'art. 147-bis del d.lgs. n. 267/2000, introdotto dalla lettera d) del comma 1 dell'art. 3 del decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, come modificata dalla legge di conversione 7 dicembre 2012, n. 213;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del responsabile di ragioneria, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 18.08.2000, n°267 (Testo Unico Enti Locali);

DETERMINA

1. **Di approvare** il verbale di gara del 04.06.2020 e, di conseguenza,
2. **Di aggiudicare** la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali alla ditta "BELLONE FORNITURE SRL" con sede legale in Soletto (LE) via Lecce, 250, P.I.: 04824570750;
3. **Di procedere** alla stipula direttamente sulla piattaforma Me.Pa. di Consip S.p.A.;
4. **Di impegnare** la somma di € 8.058,80 iva inclusa sul cap. 540/0 del bilancio anno 2020;
5. **Di svincolare** la somma residua di cui alla prenotazione 1/2020;
6. **Di dare atto** che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
7. **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. **Di dare atto** che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
9. **Di dare altresì atto**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 come modificata dalla L.15/2005 e dal D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 sul procedimento amministrativo e successive modifiche, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Calabria (TAR Calabria), di Catanzaro, al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità, entro e non oltre 60 giorni (art.29 c.p.a.) decorrenti dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio o in alternativa entro 120 giorni con ricorso a rito speciale al Capo dello Stato (ex art.130 c.p.a.) ai sensi dell'art. 9 DPR 24 novembre 1971, n. 1199; inoltre, si avvisa che vi sono termini di decadenza di 120 giorni anche in caso di azione risarcitoria (proponibile anche senza previa impugnazione dell'atto ai sensi dell'articolo 30 c.p.a.).L'azione di nullità é invece soggetta al termine di decadenza di 180 giorni ai sensi dell'articolo 31 Co.4 cpa.

La presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi a 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui al D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 Testo Unico Enti Locali.

A norma della Legge n. 267/00, si rende noto che il responsabile del Procedimento è il Dott. Emilio Caruso.



Il Responsabile del Settore
(Dott. Emilio Caruso)

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE
UFFICIO DI RAGIONERIA**

VISTO PER LA REGOLARITÀ CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. 18.8.2000, n° 267(Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.
Intervento Capitolo ..540/01 PEG
Bilancio Corrente Esercizio -
 Competenza ²⁰²⁰ Residui *1178.228/2020*
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco
Il Responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano VIGLIATORE)

-somma stanziata.....
-variaz. in aumento.....
-variaz. in diminuzione.....
-somme già impegnate.....
-somma disponibile.....
Data *16-06-2020*
Il Responsabile di Ragioneria
Dott. Gaetano VIGLIATORE

P U B B L I C A Z I O N E

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi
dal **7 GIU. 2020** al **22 LUG. 2020**
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

