



COMUNE DI AMANTEA
PROTOCOLLO GENERALE

Protocollo N.ro 12901
Del 07/10/2019 11:55:15
Cat. III Cl. 04 Fascicolo

COMUNE DI AMANTEA

(Provincia di Cosenza)

Ufficio del Sindaco

Amantea lì, 07/10/2019

Oggetto: *Funzionario Tecnico Ing. Stellato Francesco, categoria giuridica D- Posizione D3- Nomina Responsabile del Settore VI "Urbanistica- Manutenzione- Demanio- Sicurezza sul Lavoro- Edilizia Pubblica e Privata- Cooperative Sociali- ERP e rapporti con l'Aterp- Datore di Lavoro- Acquisti e Forniture e affidamento funzioni gestionali".*

IL SINDACO

PREMESSO:

- Che in data 11 giugno 2017 si sono tenute, in questo Comune, le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco ed il rinnovo del Consiglio Comunale;
- Che a seguito del collocamento in pensione del Responsabile del Settore VI in data 01/09/2019 l'incarico di Responsabile dello stesso Settore è stato coperto con attribuzione dei poteri sostitutivi in caso di assenza e/o incompatibilità e poi affidato all'ing. Lorello Francesco con disposizione sindacale prot.n.12695 in data 30/09/2019;
- Che a seguito di apposita convenzione con il comune di Rende in data 04/10/2019 prot.n. 46212, acquisita al prot. Ente 12900 in data 07/10/2019 si è concordato l'individuazione del personale disponibile ad operare in distacco presso il comune di Amantea nell'ing. Francesco Stellato (nato in Canada) il 06.09.1965, funzionario tecnico, categoria D, posizione economica D3, a tempo indeterminato e che lo stesso dipendente opererà presso il comune di Amantea per 18 ore settimanali e per mesi 12 (dodici) sino al 6 ottobre 2020;
- che con la stessa convenzione sopra meglio esplicitata il dipendente distaccato a tempo parziale potrà essere anche incaricato della responsabilità della posizione organizzativa presso il comune di Amantea con definizione dei profili economici disciplinati in base a quanto previsto dall'art.14, comma 4 e 5 del CCNL Regioni-Enti Locali del 22.01.2004;
- che, alla luce di quanto sopra descritto ed al fine di meglio redistribuire il carico di lavoro per una migliore e celere risposta alle esigenze della comunità, si rende necessario ricoprire il predetto Settore VI con il nuovo funzionario tecnico convenzionato;
- Che l'utilizzo del personale distaccato in base all'art.2, 3° comma, della convenzione de qua avviene comunque sulla base di formale espressione di consenso da parte del lavoratore interessato antecedente l'inizio del periodo di distacco;
- Che l'ing.Stellato Francesco ha comunicato, con nota pec in data 10/09/2019 acclarata al prot.Ente n.11890 in data 11/09/2019, disponibilità ad essere impiegato presso il comune di Amantea per 18 ore settimanali e per un periodo di un anno;

VISTE:

- la delibera di Giunta Comunale del Comune di Rende n.233 del 01/10/2019;
- la delibera di Giunta Comunale del Comune di Amantea n.128 del 04/10/2019;
- la convenzione tra il comune di Amantea ed il comune di Rende in data 04/10/2019 prot.n. 46212, acquisita al prot. Ente 12900 in data 07/10/2019 ;

Che il nuovo CCNL del 21 maggio 2018 prevede che entro un anno dalla data di sottoscrizione, tutti gli enti determinino il nuovo assetto delle posizioni organizzative e che fino ad allora, gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL 31 marzo 1999 ed all'art.10 del CCNL 22 gennaio 2004, già conferiti ed ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati (art.13, comma 3, del CCNL 21 maggio 2018).

Che l'Ente ha avviato il procedimento per l'adeguamento al CCNL;



Che con delibera di Consiglio Comunale si è già provveduto a statuire i criteri per la riorganizzazione generale dei Settori;

Che con deliberazione di Giunta Comunale è stato approvato il regolamento per la graduazione, il conferimento, e la revoca delle posizioni organizzative;

Che è stato elaborato a cura del Nucleo di Valutazione il documento di pesatura dei vari settori;

Che è stato predisposto, a cura degli uffici Risorse umane e Finanziario il piano esecutivo di gestione comprendente anche il piano delle performance;

Che la medesima riorganizzazione non è stata ancora completata, in considerazione che il Comune è in stato di dissesto finanziario, che è stato licenziato positivamente dal competente Ministero il provvedimento dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato notificato in data 25/09/2019 e la conseguente definizione delle risorse disponibili alla data del 2 agosto 2018 (approvazione COSPEL);

Che è in atto un considerevole esodo di personale, anche apicale, per cui occorrerà, all'esito del procedimento di richiesta al competente Ministero, di autorizzazione all'acquisizione di personale, anche valutare una rivisitazione dell'intera macrostruttura con eventuale accorpamento dei settori;

Che per le motivazioni di cui sopra, in considerazione del termine ordinatorio per l'applicazione della nuova normativa contrattuale, si è ritenuto opportuno prorogare ulteriormente i decreti conferiti ai funzionari dell'Ente onde evitare soluzione di continuità;

Dato atto che nel periodo di efficacia degli incarichi conferiti non si sono verificate situazioni che legittimano la revoca degli stessi;

Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di aver dovuto provvedere a confermare e prorogare gli incarichi già affidati ai responsabili dei servizi, secondo criteri di competenza professionale posti in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sottoscritto, tra cui il Settore VI oggetto del presente decreto ;

Ritenuto di procedere, oltre che all'affidamento della posizione del Settore VI, provvedere anche in ordine alla eventuale sostituzione del nominato per eventuali casi di assenza e/o incompatibilità all'esercizio delle funzioni includendo, ai sensi dell'art. 97 comma 4 lettera d). l'ing. Francesco Lorello;

Tanto premesso

Visti:

- l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che, testualmente recita: "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti comunali e provinciali";

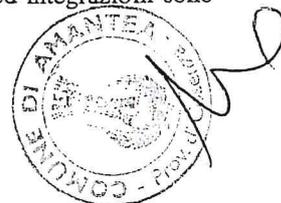
- l'art. 107 del medesimo Decreto che, al comma 2, così recita: "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, comprese l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo e di controllo politico amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del Segretario o del Direttore Generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108";

- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e sul conferimento e revoca delle posizioni organizzative che pongono in capo al Sindaco la nomina dei titolari di posizione organizzativa;

Visto l'art. 109, comma 2, che detta disposizioni per i comuni privi di qualifica dirigenziale;

VISTO il vigente testo coordinato del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della giunta comunale n.605 del 13.08.1997, per come modificato ed integrato con successive deliberazioni n.161 del 01/06/2007, n.333 del 06/12/2007, n.343 del 19/12/2007, n.208 del 02/09/2008, n.210 del 09/09/2008, n.248 del 07/10/2008, n. 161 del 10/09/2009, n.196 del 18/11/2009, n.215 del 12/08/2010, n.366 del 30/12/2010, n. 106 del 11/04/2011, n.035 del 06/03/2014, n. 180 del 24/10/2014, n.086 del 30/04/2015, n. 064 del 07/04/2016. n. 182 del 22/09/2016, con particolare riferimento agli artt.16 e 17;

RICORDATO che in forza della Delibera di G.M. N.106/2002 e successive modificazioni ed integrazioni sono state istituite presso il comune di Amantea le posizioni organizzative;



RAVVISATA la necessità di garantire, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, un adeguato funzionamento delle strutture comunali;

ATTESO che il dipendente Ing. Francesco Stellato è in possesso delle richieste capacità professionali ai fini della nomina ed attribuzione della responsabilità e delle funzioni gestionali inerenti i servizi del settore VI "urbanistica- Manutenzione- Demanio- Sicurezza sul Lavoro- Edilizia pubblica e privata- Cooperative sociali- ERP e rapporti con l'Aterp- Datore di Lavoro- Acquisti e affidamento funzioni gestionali;

RAVVISATA l'esistenza dei presupposti di legge ai fini della nomina ed attribuzioni prima dette;

RITENUTO, pertanto, potersi disporre per come sopra riportato e formalizzare, per il funzionario in questione la nomina in oggetto;

VISTA la dichiarazione dal quale risulta che il dipendente individuato non versa in alcuna situazione di inconferibilità e incompatibilità prevista dalle norme per detta tipologia di incarico;

VISTI:

Il D.Lgs. 267/2000;

Il nuovo Regolamento Europeo sulla privacy 2016/67

Il D.Lgs.81/2008;

Il D.Lgs. 150/2009 e smi;

Il D.L.174/2012, conv.in legge 213/2012;

La Legge 190/2012;

Il DPR 62/2013 Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del D.Lgs. 165/2001;

Il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Amantea;

Il PTPCT 2018/2020;

STANTE la propria competenza in merito:

D E C R E T A

- 1) Il dipendente Ing. Francesco STELLATO, nato in Canada il 06.09.1965, funzionario tecnico, categoria D, posizione economica D3, è nominato Responsabile del Settore VI " Urbanistica - Manutenzione - Demanio - Sicurezza sul Lavoro- Edilizia Pubblica e Privata - Cooperative sociali - ERP e rapporti con l'Aterp - Datore di Lavoro - Acquisti forniture del settore ed affidamento funzioni gestionali" e , per le motivazioni riportate in premessa, fino al 06 ottobre 2020;

ATTIVITA' DEL SETTORE:

A) Manutenzione:

- tutti gli adempimenti per l'effettuazione della piccola manutenzione e della manutenzione ordinaria;
- l'esecuzione dei lavori manutentivi di pronto intervento in economia;
- il servizio di pubblica illuminazione;
- la gestione degli impianti e dei servizi comunali;
- la gestione tecnica e l'ottimizzazione delle architetture informatiche e telefoniche e piani di sviluppo a valenza generale dell'Ente e relativi impianti;
- la gestione dell'autoparco comunale;
- attuazione e coordinamento dell'attività di sicurezza del lavoro per il servizio tecnico manutentivo;

B) Cooperative Sociali-Incarichi

- Gestione rapporti cooperative sociali;

C) Demanio e patrimonio

- Demanio e patrimonio;
- attuazione e gestione demanio;

D) Servizio Urbanistica

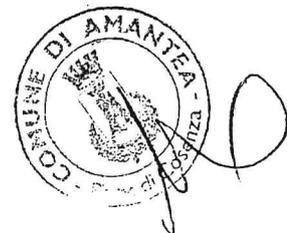
- attuazione delle scelte di natura urbanistica e territoriale volute dall'ente coordinandole con gli indirizzi e le esigenze di macro-progettazione di regione e provincia;
- programmazione territoriale ed urbanistica;
- Piano strutturale comunale /associato e regolamento edilizio urbanistico;
- Ufficio del piano;
- Gestionale E.R.P. E Rapporti con l'ATERP;



- Rapporti con l'ATERP;
- Agevolazioni sulla casa;
- E) Rapporti sovraterritoriali legati alla programmazione del territorio (PIT, PIR, PIS, UNIPA, UNIME, etc.):
- il complesso delle attività relative alla materia dell'edilizia privata, pareri, concessioni, condoni, ed autorizzazioni nell'ambito delle proprie competenze;
- i certificati di destinazione urbanistica;
- i piani di lottizzazione;
- F) Gestione E.R.P. E Rapporti con l'ATERP
- Rapporti con l'ATERP;
- Agevolazioni sulla casa
- G) Datore di lavoro e sicurezza luoghi di lavoro;
- H) Attività strumentali alle competenze:
- Le proposte di deliberazione, le determinazioni, le ordinanze, gli atti amministrativi ed i regolamenti di competenza;
- La predisposizione della relazione previsionale e programmatica per il bilancio di previsione relativamente al settore;
- La gestione del P.E.G.;
- Assistenza alle Consulte e commissioni consiliari di competenza;
- I) Acquisti e Forniture ed affidamento funzioni gestionali.

SETTORE	DIPENDENTE RESPONSABILE	SCADENZA INCARICO	Attribuzione poteri sostitutivi in caso di assenza e/o incompatibilità
Settore V: Lavori Pubblici – Patrimonio – Espropri- Ambiente – Gestione CUC – Cimiteri – Servizi Cimiteriali – Servizi Portuali – Gestione Manutenzione Collettore Fognario Amantea/Nocera Terinese – Acquisto e Forniture del settore	Ing. Francesco Lorello	31/01/2020	Ing. Stellato Francesco
Settore VI Urbanistica manutenzione Demanio Sicurezza sul lavoro Edilia Pubblica e Privata Cooperative sociali Erp e rapporti con l'Aterp Datore di Lavoro Acquisti forniture del settore	Ing. Stellato Francesco	06/10/2020	Ing. Francesco Lorello

- 2) Di stabilire che l'incarico di cui sopra può essere:
 - Revocato, al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
 - Modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;
 - 3) Di dare atto che i nominati responsabili hanno l'obbligo di astensione secondo le norme di legge e dei codici (generale e di ente) di comportamento dei dipendenti pubblici, così come vi sono tenuti coloro che legittimamente sostituiscono i titolari, in caso di assenza e/o impedimenti;
 - 4) Di dare atto, altresì, che i Responsabili incaricati di P.O. devono osservare i tempi di conclusione dei procedimenti amministrativi secondo quanto previsto dalla legge 241/90 e ss.mm. ed ii. ed adempino agli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 33/2013 e s.m.e i., dalla normativa vigente e dal vigente PTPCT 2019/2020, al quale devono uniformare tutta la propria attività lavorativa;
 - 5) Di dare, altresì, atto che l'incaricato ha diritto alla sola retribuzione di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa;
 - 6) Di statuire che il compenso è determinato come segue:
- a) retribuzione di posizione: Euro 10.000,00;



b) **Retribuzione di risultato:** verrà corrisposta nel rispetto di quanto dispone l'art.15 del CCNL 21 maggio 2018, a seguito di valutazione annuale;

ATTRIBUISCE

al funzionario tecnico ing.Stellato Francesco, in ordine al Settore VI le funzioni gestionali per come previste dalle norme;

FA CARICO

al funzionario medesimo il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale o comunque, in relazione ai servizi medesimi, discendenti da norme di legge e regolamentari;

Con apposito provvedimento il Responsabile in questione avrà il potere di individuare i responsabili di alcuni dei singoli servizi o uffici nell'Area in oggetto, dandone comunicazione al Sindaco e nel rispetto del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

In caso di assenza e/o impedimento, incompatibilità del responsabile del Settore il sostituto è l'ing.Francesco Lorello.

Il presente provvedimento:

1. Ha decorrenza dal 07/10/2019 (e comunque dalla data di notifica) e durata fino al 06/10/2020;
2. Può essere revocato o modificato per come previsto dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare nel caso di riorganizzazione delle funzioni gestionali assegnate al predetto funzionario.

e viene rimesso a mezzo messo notificatore ai Sigg.:

- a) **ing.Francesco Stellato**
- b) **Ing. Francesco Lorello**
- c) **Al Responsabile del Settore Risorse Umane, per quanto di competenza**
- d) **Al Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto di competenza**
- e) **Al Segretario Generale Comunale**

7) di statuire che lo stesso provvedimento venga reso pubblico mediante affissione all'albo telematico dell'ente per la durata di 15 giorni e sia comunicato al Revisore dei Conti ed al Nucleo di Valutazione;

8) di disporre, altresì, che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente"



Il Sindaco
(Dr. Mario Pizzino)

Il Responsabile del Settore Finanziario

Visto il decreto/disposizione in oggetto;

Ai sensi dell' art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs.267/2000

Amantea, li 07/10/2019

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Il Responsabile del Settore Finanziario
Dott. Gaetano Vigliatore



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 47 del DPR n. 445/2000).

Il sottoscritto Ing. Francesco Stellato codice fiscale STLFNC65P06Z401E nato a Toronto (Canada), il 06/09/1965 residente a Rende (CS) Via Svezia n. 3 87036 Rende (CS), Funzionario Tecnico, ad ogni fine ed effetto in merito all'incarico di Funzionario Tecnico del Comune di Rende e di Responsabile del servizio Tecnico del Comune di Pietrafitta (CS), a corredo della convenzione stipulata per la nomina

VISTI I DECRETI LEGISLATIVI

n. 165/2001 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

n. 39 - 08 aprile 2013 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della L. n. 190/2012"

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità di incarichi prevista dal D.Lgs. n. 39/2013
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR. n.445/2000 per le eventuali dichiarazioni mendaci qui sottoscritte;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi ostativi.

Rende 30/09/2019

In fede

Ing. Francesco Stellato



Si allega copia documento di riconoscimento

