



CITTA' DI AMANTEA  
(Provincia di Cosenza)

COMUNE DI AMANTEA		
Anno 2016	Titolo III	Classe 04
Num. Prot. 0000426	Del 11/01/2016	

**EL PERSONALE**

<b>Città di Amantea</b> (Provincia di Cosenza)	
Publicazione all'Uff. Del. Info	
N° Reg.	012
Dal	11 GEN. 2016
Al	31 DIC. 2016



**OGGETTO:** DIPENDENTE ING. FRANCESCO LORELLO, CATEGORIA D3. NOMINA A RESPONSABILE DEL SETTORE "LAVORI PUBBLICI-URBANISTICA" ED AFFIDAMENTO FUNZIONI GESTIONALI.

**Il Sindaco**

**VISTO** il D.lvo 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni, che al Titolo IV della Parte I detta disposizioni in materia di organizzazione degli uffici e del personale;

**RILEVATO** che la disposizione contenuta nell'art. 109, comma 2 del citato Testo legislativo attribuisce al Sindaco dei Comuni privi di dirigenza, quale il Comune di Amantea, la facoltà di assegnare, con provvedimento motivato, le funzioni gestionali indicate all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. d) del medesimo decreto legislativo, ai responsabili degli uffici e dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale ed in deroga ad ogni altra diversa disposizione;

**VISTO** il vigente Testo coordinato del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 343 del 19.12.2007, per come modificato con successive deliberazioni della Commissione straordinaria, con i poteri della Giunta comunale, n. 208 del 2.9.2008, n. 210 del 9.9.2008 e n. 248 del 7.10.2008, con particolare riferimento agli articoli 16 e 17;

**CONSIDERATO** che l'art.11 dell'Ordinamento Professionale, firmato in data 31.03.1999, relativo al personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali, detta disposizioni, in ordine alla materia di cui trattasi, in favore dei Comuni di minori dimensioni demografiche sprovvisti di qualifiche dirigenziali;

**RILEVATO** che il dipendente oggetto del provvedimento deve, comunque, essere individuato fra quelli appartenenti alla categoria D, ex 7<sup>a</sup> ed 8<sup>a</sup> qualifica funzionale (art.11, comma 2, dell'Ordinamento Professionale);

**RAVVISATA** la necessità di attivare la facoltà prevista dalla normativa sopra riportata al fine di garantire, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, un adeguato funzionamento delle strutture comunali;

**ATTESO** che il dipendente Ing. Francesco LORELLO è in possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi e delle richieste capacità professionali, per come ampiamente dimostrato nel corso degli anni e

risulta essere persona più che idonea ai fini della nomina ed attribuzione della responsabilità e delle funzioni gestionali inerenti i servizi di seguito elencati:

## **Settore (1) URBANISTICA LAVORI PUBBLICI**

### **Servizio Lavori Pubblici**

- Attività e gli adempimenti relativi alla progettazione e realizzazione delle opere di competenza del Comune, comprese quelle di manutenzione straordinaria, e di quelle annesse e connesse, coordinando eventuali rapporti professionali esterni;
- direzione dei lavori e contabilità;
- coordinamento e controllo degli interventi affidati a terzi, garantendone la correttezza tecnica e la congruità dei prezzi;
- Infrastrutture strategiche;
- programmazione triennale delle opere pubbliche;

### **Servizio contratti e gare**

i contratti, le scritture private;  
gli appalti, le gare, i relativi adempimenti e l'assistenza a gli altri settori, con particolare riferimento ai contratti da stipularsi in forma pubblica - amministrativa;  
la gestione delle procedure in economia relative ai lavori pubblici;

### **Servizio Espropri e Servizi Cimiteriali**

- .Espropri
- Gestione servizi cimiteriali;

### Attività strumentali alle competenze:

- Le proposte di deliberazione, le determinazioni, le ordinanze, gli atti amministrativi ed i regolamenti di competenza;
- La predisposizione della relazione previsionale e programmatica per il Bilancio di previsione relativamente al Settore;
- La gestione del P.E.G., con riferimento al settore;
- Assistenza alle Consulte e Commissioni Consiliari di competenza;

### **Servizio Urbanistica:**

- attuazione delle scelte di natura urbanistica e territoriale volute dall'Ente coordinandole con gli indirizzi e le esigenze di macro-progettazione di Regione e provincia;
  - Programmazione territoriale ed urbanistica;
  - Piano strutturale comunale e regolamento edilizio urbanistico;
  - Ufficio del Piano;
  - Rapporti sovraterritoriali legati alla programmazione del territorio (PIT, PIR, PIS, UNIPA, UNIME, etc...);
- il complesso delle attività relative alla materia dell'edilizia privata, pareri, concessioni condoni ed autorizzazioni nell'ambito delle proprie competenze;
- i certificati di destinazione urbanistica;
  - i piani di lottizzazione;

**RAVVISATA** l'esistenza dei presupposti di legge ai fini della nomina ed attribuzioni prima dette;

**RITENUTO**, pertanto, potersi disporre per come sopra riportato e formalizzare, per il dipendente in questione, la nomina in oggetto.

**STANTE** la competenza in merito;

### **DECRETA**

IL dipendente Ing. Francesco LORELLO, profilo professionale istruttore direttivo tecnico, categoria giuridica D6, è nominato responsabile del settore in premessa indicato.

Fanno capo al dipendente medesimo i compiti e le mansioni individuati nel Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel testo attualmente vigente o, comunque, riconducibili in applicazione di disposizioni di legge e norme regolamentari.

Lo stesso dipendente, nel rispetto delle nomine disposte dal Sindaco e delle professionalità acquisite dalle singole unità di personale assegnate al settore, opererà l'attribuzione di compiti e mansioni ai componenti l'organico inerente i servizi di cui sopra.

### **ATTRIBUISCE**

Al dipendente suddetto, in ordine al settore in questione, le funzioni gestionali per come previste dalle norme richiamate in premessa.

### **FA CARICO**

Al dipendente medesimo, il raggiungimento degli obiettivi prefissati dall'Amministrazione Comunale o comunque, in relazione ai servizi medesimi, discendenti da norme di legge e regolamentari.

Con il suddetto o diverso provvedimento il Sindaco si riserva il potere di individuare dei responsabili di alcuni dei singoli servizi contenuti nell'area in oggetto e la nomina dell'eventuale sostituto, previo parere dell'anziano nominato Responsabile di Settore e nel rispetto del vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

E' confermato, sino a successivo provvedimento della Giunta comunale, di aggiornamento del compenso, il godimento dell'attuale indennità di posizione riconosciuta al dipendente Ing. Francesco LORELLO, pari ad €. 12.911,00 annui.

Il presente provvedimento:

1. Ha decorrenza dal 01 gennaio 2016;
2. Sostituisce ogni eventuale precedente disposizione posta in essere in ordine alla materia in questione;
3. Ha durata sino al 31 dicembre 2016;
4. Può essere revocato o modificato per come previsto dalle vigenti disposizioni di legge, in particolare nel caso di riorganizzazione delle funzioni gestionali assegnate al predetto funzionario;
5. Viene rimesso a mezzo messo notificatore:
  - a) al dipendente Francesco LORELLO.



IL SINDACO  
Il Sindaco  
(D.ssa Monica Sabatino)  
*Monica Sabatino*