



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
**“Costa Tirrenica”**

Corso Umberto I°, 27, C.A.P. 87032 – Amantea (CS) Tel.+390982/4291, Fax. +390982/41013  
<https://comuneamantea.gov.it> - E-mail: [lavoripubblici@pec.comune.amantea.cs.it](mailto:lavoripubblici@pec.comune.amantea.cs.it)

N° Registro del Servizio <u>131/2020</u>
N° Registro Generale <u>432</u>
N° ALBO <u>256 del 22 GIU. 2020</u>

DATA ESECUTIVITÀ \_\_\_\_\_

TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____
-----------------	----------------------------------	-------------------------------------	--------------------------------------

**OGGETTO: Procedura aperta, ai sensi del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016, per l'affidamento del servizio di gestione del porto comunale, durata n. 3 anni. CIG: 8218056A57 - CUP: I99E20000100004. Nomina Seggio di Gara.**

L'anno **DUEMILAVENTI** il giorno **22** del mese di **GIUGNO** e nel proprio ufficio,

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE V**

**VISTI:**

- gli artt. 107, 151 e 183 del d.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alle competenze gestionali dei dirigenti/funzionari;
- il D.lgs. 50/2016 e il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- l'art. 22 del Regolamento comunale per l'attività contrattuale;
- il Regolamento di Contabilità e lo Statuto Comunale;

**PREMESSO CHE:**

- con determina a contrarre n. 39 del 24/02/2020 (R.G. n. 192, n. albo 128 del 04/03/2020) questo Ente ha indetto apposita gara d'appalto, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n.° 50 del 18/04/2016, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, per procedere all' "Affidamento del servizio di gestione del porto comunale, durata n. 3 anni";
- l'iter di pubblicazione della lex specialis di gara è stato ultimato il 19/03/2020, data a partire dalla quale sono iniziati a decorrere i termini della procedura di gara gestita telematicamente sulla piattaforma "CucTuttogare";
- valutando le difficoltà palesate dagli OO.EE. nell'effettuare i sopralluoghi obbligatori per come previsto dall'art. 11 del Disciplinare di Gara, la nostra S.A. ha ritenuto valutabile la possibilità di sospendere fino a giorno 15/05/2020 la procedura di gara in atto, ritenendo possibile la sospensione dei termini di gara per

come prospettato dall'art. 103 del Decreto-Legge n. 18 del 17 marzo 2020 – c.d. “Cura Italia” e dall'art. 37 del Decreto Legge n. 23 dell'8 aprile 2020– c.d. “Decreto Liquidità”;

- con l'atto di rettifica del 13/05/2020 (n. albo 207 del 14/05/2020) sono stati indicati, tra l'altro, i seguenti nuovi termini di gara così rideterminati:
  - a. (dopo essere stati sospesi a seguito dell'avviso di gara del 10/04/2020), la riapertura dei termini di gara è stata fissata per giorno 15/05/2020;
  - b. il termine ultimo per la presentazione delle offerte di gara è stato fissato al 21/06/2020 ore 18.00;
  - c. la prima seduta di gara (pubblica) è stata fissata al 22/06/2020 ore 9.30;

#### **RILEVATO:**

- pertanto, la necessità di costituire apposito Seggio di Gara per procedere allo svolgimento delle operazioni di gara (aperture delle buste A – Documentazioni Amministrative), per come previsto all'art. 19 del disciplinare di gara (n. albo 163 del 19/03/2020);
- che il costituente Seggio di Gara avrà principalmente il compito di occuparsi della fase di ammissione dei competitori e, quindi, di eseguire la verifica formale dei documenti/dichiarazioni relativi alla domanda di partecipazione alla gara;
- che lo scrivente Responsabile del Procedimento, Ing. Francesco Stellato, intende ricoprire il ruolo di Presidente del Seggio di Gara, affiancato da n. 2 dipendenti comunali che dovranno ricoprire il ruolo di testimoni;
- che lo scrivente ha richiesto la propria disponibilità ai dipendenti:
  - a. Geom. Pietro La Vergata – Ufficio Tecnico Comunale, Settore V;
  - b. Sig. Vicente Mauriziano – Ufficio Affari Generali;al fine di ricoprire il ruolo di testimoni all'interno del costituente Seggio di Gara;
- i n. 2 dipendenti comunali sopra indicati hanno comunicato allo scrivente la propria disponibilità;
- che nulla osta la costituzione del predetto Seggio di Gara costituito dai seguenti dipendenti comunali:
  - a. Ing. Francesco Stellato, con il ruolo di Presidente;
  - b. Geom. Pietro La Vergata, con il ruolo di Testimone;
  - c. Sig. Vicente Mauriziano, con il ruolo di Testimone e di Segretario Verbalizzante;

**RICHIAMATI** i principi e le disposizioni contenute nella legge 06.11.2012, n. 190, per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione e, in particolare, il disposto dei commi 16 e 32 dell'art. 1;

**VISTA** l'insussistenza di cause di conflitto d'interesse interessanti il RUP dell'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/1990 come ripreso dalla Legge Anticorruzione n. 190/2012;

#### **RICHIAMATI:**

- i principi e le disposizioni del D.Lgs 14.03.2013 n. 33, sul riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e, in particolare, l'art. 37 sugli obblighi di pubblicazione concernenti i contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- l'art. 1, comma 15 della Legge 06.11.2012 n. 190, in ordine agli obblighi di pubblicazione delle informazioni relative ai procedimenti amministrativi sui siti ufficiali delle pubbliche amministrazioni secondo i criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;
- l'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

**PRESO SUL PRESENTE ATTO** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3 del Regolamento sui controlli interni;

**TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO**

### **DETERMINA**

**CHE** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI COSTITUIRE** apposito Seggio di Gara al fine di procedere allo svolgimento delle operazioni previste all'art. 19 del disciplinare (n. albo 163 del 19/03/2020) relativo alla gara d'appalto per l'affidamento del "servizio di gestione del porto comunale, durata n. 3 anni. CIG: 8218056A57 - CUP: I99E20000100004".

**DI NOMINARE** componenti del Seggio di Gara i seguenti dipendenti comunali:

- a. Ing. Francesco Stellato, con il ruolo di Presidente;
- b. Geom. Pietro La Vergata, con il ruolo di Testimone;
- c. Sig. Vicente Mauriziano, con il ruolo di Testimone e di Segretario Verbalizzante;

#### **DI DARE ATTO:**

- che, per l'espletamento dell'incarico di cui sopra, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti interni del suddetto Seggio di Gara;
- che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- l'Ing. Francesco Stellato riveste la funzione di Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;

#### **SI PROCEDE:**

- alle pubblicazioni in ordine agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di cui al D.Lgs. n. 33/2014;
- inserire il presente atto nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, nonché di affiggere all'Albo Pretorio Comunale, copia della presente determinazione a titolo di pubblicazione e notizia.

Il presente provvedimento, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmesso al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti previsti dall'art. 151, comma 4°, del D.Lgs. 18.08.2000, n. ro 267.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**



  
Ing. Francesco STELLATO

**VISTI ED ATTESTAZIONI SU DETERMINAZIONE**

**UFFICIO DI RAGIONERIA**

<p>VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ED ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA ai sensi dell'art. 153, comma 5, D.Lgs. 18.08.2000, n° 276 (Testo Unico Enti Locali) ed art. 7 Regolamento di Contabilità.</p> <p><b>Intervento..... Cap...../PEG</b></p> <p><b>Bilancio Corrente esercizio</b>  <b>Competenza            Residui</b></p> <p>Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.</p> <p><b>Il responsabile di Ragioneria (Dott. Gaetano Vigliatore)</b></p>	<p>somma stanziata.....</p> <p>-variaz. in aumento.....</p> <p>-variaz. in diminuzione.....</p> <p>-somme già impegnate.....</p> <p>-somma disponibile.....</p> <p>Data .....</p> <p><b>Il Responsabile</b>  <b>(Dott. Gaetano Vigliatore)</b></p>
---	--

**PUBBLICAZIONE**

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal **22 GIU. 2020** al **7 LUG. 2020**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO



\_\_\_\_\_  
*(Handwritten signature)*