



COMUNE DI AMANTEA

Provincia di Cosenza

Decreti Sindacali

N. 10 del 06-05-2025

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE DEL SETTORE N. 1 AFFARI GENERALI, SERVIZI DEMOGRAFICI, AFFARI LEGALI, CONTENZIOSO, RISORSE UMANE (GIURIDICO), ISTRUZIONE, ATTIVITA' PRODUTTIVE – SUAP. NOMINA AD INTERIM RESPONSABILE SETTORE 7 ATS3, UFFICIO DI PIANO, SERVIZI SOCIALI PROFESSIONALI, SERVIZI AMMINISTRATIVI POLITICHE SOCIALI, SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE.

IL SINDACO

Premesso:

- che l'articolo 50, comma 10, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art. 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- che l'art. 109, comma 2 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. stabilisce che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 97 del d.lgs 267/2000 che disciplina il ruolo e le funzioni dei segretari comunali ed in particolare lettera d) del co. 4 ai sensi del quale il Segretario esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitogli dal sindaco;

Rilevato che, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione delle funzioni di indirizzo politico- amministrativo da quelle di gestione di cui al combinato disposto degli artt. 107 co. 1 del d.lgs 267/2000 e art. 4 co. 1 e 2 del d.lgs 165/2001, spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 5. Co. 2, d.lgs 165/2001 che testualmente dispone: Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 32 del 28/02/2023 di approvazione della macrostruttura dell'Ente nella quale gli affari legali afferivano all'UOA in capo al Segretario Generale dell'ente senza alcuna unità di personale assegnata ai fini dell'istruttoria delle pratiche legali;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 109 del 25/08/2023 con la quale la Dott.ssa Crapella è stata nominata Presidente della Delegazione Trattante di parte datoriale;

Richiamato il Decreto prot. n. 89686 datato 02/10/2023 del Prefetto della Provincia di Catanzaro, con il quale prendendo atto della stipula della convenzione di segreteria tra il comune di Amantea ed il comune di Gizzeria, assegnava la Dott.ssa Mariagrazia CRAPELLA quale titolare della segreteria convenzionata tra il Comune di Amantea – capofila – ed il Comune di Gizzeria;

Richiamato il decreto sindacale n. 16 del 03/10/2024 con il quale la Dott.ssa Mariagrazia Crapella è stata nominata Segretario titolare della segreteria convenzionata tra il Comune di Amantea (CS) ed il Comune di Gizzeria (CZ);

Richiamato il decreto sindacale n. 02 del 24/01/2024 con il quale la Dott.ssa Mariagrazia Crapella è stata nominata Responsabile della Prevenzione della Corruzione e trasparenza del Comune di Amantea;

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 16/10/2024 con il quale la Dott.ssa Mariagrazia Crapella è stata nominata Responsabile delle Settore n. 8 Affari Legali, Contenzioso, Politiche sociali, Ats 3 – Risorse umane (giuridico);

Richiamato il provvedimento del Commissario ad Acta dell'ATS3, Dott.ssa Ismene Cipolla, n. 1 del 21/10/2024 con il quale la Dott.ssa Mariagrazia Crapella è stata individuata quale Responsabile dell'Ufficio di piano dell'Ambito Territoriale Sociale n. 3 di Amantea;

RICHIAMATO il decreto n. 12 del 18/09/2024 con il quale la Dott.ssa Mariagrazia Crapella è stata nominata Responsabile del Settore 8 “Affari Legali e Contenzioso”;

Richiamato il decreto n. 04 del 17/01/2025 con il quale la Dott.ssa Mariagrazia Crapella è stata nominata Responsabile del Settore 8 “Affari Legali e Contenzioso, Politiche sociali -ATS3, Risorse umane giuridiche”;

Richiamata la deliberazione di G.M. n. 36 dell'08/03/2024 avente ad oggetto l'approvazione del piano delle Performance 2024/2026;

Vista la deliberazione della G.M. n. 65 del 09/04/2025 con la quale è stata rimodulata la macrostruttura ed il relativo funzionigramma dell'Ente per l'annualità 2025;

Richiamata la su citata deliberazione n. 65/2025 con la quale è stato rideterminato il Settore n. 1 afferente il servizio Affari Generali, Servizi Demografici, Affari Legali e contenzioso, Risorse Umane (giuridico), Istruzione, Attività Produttive-SUAP E IL Settore n. 7 Area Politiche Sociali (ATS3 ufficio di piano, servizi sociali professionali, servizi amministrativi politiche sociali, servizio civile universale);

Richiamato l'art. 60 del CCNL relativo al personale dell'Area Funzioni Locali relativo al triennio 2019/2021, sottoscritto il 16/07/2024;

Ritenuto dover nominare Responsabile del Settore n. 1 “Affari Generali, Servizi Demografici, Affari Legali e contenzioso, Risorse Umane (giuridico), Istruzione, Attività Produttive-SUAP” alla Dott.ssa Mariagrazia Crapella con decorrenza dall'09/04/2025 al 31/05/2025 al fine di fronteggiare in maniera efficace ed efficiente le numerose esigenze riconducibili alla gestione di detti servizi nelle more dell'individuazione di un dipendente E.Q. a cui possa essere attribuita la P.O., stabilendo che si procederà, stante l'attribuzione al segretario generale di funzioni aggiuntive rispetto a quelle strettamente proprie ed obbligatorie ed il conferimento dell'incarico per la copertura di posizione apicale (P.O.) dell'ente temporaneamente priva di titolare, all'adeguamento dell'indennità di posizione e di risultato ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 61 del vigente CCNL del 16/07/2024 relativo al personale dell'Area Funzioni Locali triennio 2019/2021, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali, con decorrenza dalla data di emanazione del presente decreto;

Ritenuto di dover attribuire la responsabilità ad interim del Settore n. 7 relativa all'area politiche sociali al Segretario generale Dott.ssa Mariagrazia Crapella dal 09/04/2025 al 31/05/2025, al fine di fronteggiare in maniera efficace ed efficiente le numerose esigenze riconducibili alla gestione di detti servizi nelle more dell'individuazione di un dipendente E.Q. a cui possa essere attribuita la P.O., stabilendo che si procederà, stante l'attribuzione al segretario generale di funzioni aggiuntive rispetto a quelle strettamente proprie ed obbligatorie ed il conferimento dell'incarico per la copertura di posizione apicale (P.O.) dell'ente temporaneamente priva di titolare, all'adeguamento dell'indennità di posizione e di risultato ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 61 del vigente CCNL del 16/07/2024 relativo al personale dell'Area Funzioni Locali triennio 2019/2021, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali, con decorrenza dalla data di emanazione del presente decreto;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, stante il rapporto fiduciario con il segretario comunale e stante la competenza anche quale organo monocratico;

Visto il contratto collettivo nazionale di lavoro dei segretari comunali e provinciali firmato in data 14/12/2010 relativo al quadriennio 2006/2009 e dal biennio 2006/2007, il contratto collettivo nazionale di lavoro in data 01/03/2011 relativo al biennio economico 2008/2009, il contratto collettivo nazionale di lavoro in data 17/12/2020 relativo al triennio 2016/2018 ed il CCNL sottoscritto il 16/07/2024, relativo al triennio 2019/2021;

Dato atto che:

- con deliberazione di G.M. n. 36 del 14/02/2025 è stato approvato il Piano Prevenzione corruzione e Trasparenza 2025/2027;
- con deliberazione di G.M. n. 36 del 08/03/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Performance 2024/2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 13 in data 24/03/2025, esecutiva, è stato approvato il

Documento Unico di Programmazione 2025-2027;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 14 in data 24/03/2025, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- con delibera di Giunta Comunale n. 178 in data 09/08/2024, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2024-2026;
- con deliberazione n. 214 del 18/10/2024, è stato aggiornato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, (PIAO), adottato ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021;
- con deliberazione di G.M. n. 65 del 09/04/2025 è stata approvata la nuova macrostruttura dell'Ente;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267 e s.m.i.;
- il D.Lgs.30.03.2001 n.165 e s.m.i.;

DECRETA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di nominare, per le motivazioni in narrativa esposte che qui si intendono integralmente richiamate, la Dott.ssa Mariagrazia Crapella, Segretario Generale, titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Amantea e Gizzeria, Responsabile del Settore n. 1 “Affari Generali, Servizi Demografici, Affari Legali e contenzioso, Risorse Umane (giuridico), Istruzione, Attività Produttive-SUAP” con decorrenza dall’09/04/2025 al 31/05/2025 al fine di fronteggiare in maniera efficace ed efficiente le numerose esigenze riconducibili alla gestione di detti servizi nelle more dell’individuazione di un dipendente E.Q. a cui possa essere attribuita la P.O., stabilendo che si procederà, stante l’attribuzione al segretario generale di funzioni aggiuntive rispetto a quelle strettamente proprie ed obbligatorie ed il conferimento dell’incarico per la copertura di posizione apicale (P.O.) dell’ente temporaneamente priva di titolare, all’adeguamento dell’indennità di posizione e di risultato ai sensi dell’art. 60 e dell’art. 61 del vigente CCNL del 16/07/2024 relativo al personale dell’Area Funzioni Locali triennio 2019/2021, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali, con decorrenza dalla data di emanazione del presente decreto;

Di attribuire la responsabilità ad interim del Settore n. 7 relativa all’area politiche sociali al Segretario generale Dott.ssa Mariagrazia Crapella dal 09/04/2025 al 31/05/2025 al fine di fronteggiare in maniera efficace ed efficiente le numerose esigenze riconducibili alla gestione di detti servizi nelle more dell’individuazione di un dipendente E.Q. a cui possa essere attribuita la P.O., stabilendo che si procederà, stante l’attribuzione al segretario generale di funzioni aggiuntive rispetto a quelle strettamente proprie ed obbligatorie ed il conferimento dell’incarico per la copertura di posizione apicale (P.O.) dell’ente temporaneamente priva di titolare, all’adeguamento dell’indennità di posizione e di risultato ai sensi dell’art. 60 e dell’art. 61 del vigente CCNL del 16/07/2024 relativo al personale dell’Area Funzioni Locali triennio 2019/2021, che ricomprende la sezione Segretari comunali e provinciali, con decorrenza dalla data di emanazione del presente decreto;

Di confermare al Segretario Generale il valore della retribuzione di posizione stabilito nel precedente decreto sindacale nelle more dell'aggiornamento ai sensi dell'art. 60 del vigente CCNL sottoscritto in data 16/07/2024;

INOLTRE

Nomina il Dott. Guglielmo Anania, in caso di assenza del Responsabile del Settore 1 “Affari Legali e Contenzioso Affari legali, contenzioso, Risorse Umane (giuridico)”, quale Funzionario sostituto;

Nomina il Dott. Emilio Caruso, in caso di assenza del Responsabile ad interim del Settore 7 “ATS3 Ufficio di Piano, Servizi Sociali Professionali, Servizi Amministrativi Politiche Sociali, Servizio Civile Universale”, quale Funzionario sostituto;

Di stabilire che l'incarico di cui sopra potrà essere:

- Revocato al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa;
- Modificato nei contenuti, in termini di durata temporale o di prestazioni richieste;

DISPONE

1. che il presente provvedimento venga trasmesso alla Dott.ssa Mariagrazia Crapella;
2. che venga reso pubblico mediante affissione all’albo telematico dell’Ente e sia comunicato al Revisore dei Conti ed al Nucleo di Valutazione;
3. che venga pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nella sezione “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Personale - Posizioni Organizzative” del sito istituzionale dell’Ente ai

sensi del D. Lgs. n. 33/2013;

4. che venga trasmesso all'Ufficio di Ragioneria per i conseguenti adempimenti contabili.

Amantea, 06-05-2025

IL SINDACO
DOTT. VINCENZO PELLEGRINO

Documento originale sottoscritto con firma digitale ai sensi dell' art.24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005